

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №11

СОГЛАСОВАНО

председатель Совета Учреждения
_____ О.В.Кутузова

Директор _____
Л.Н. Хопова

УТВЕРЖДАЮ

ПОЛОЖЕНИЕ № 15.

О ФОРМАХ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

Раздел 2. Локальные акты, регламентирующие вопросы организации образовательного процесса

2015

Рассмотрено на педагогическом совете

Протокол № 10 от 17.04. 2015.

Положение

О формах получения образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок получения в Учреждении общего образования на уровнях основного общего и среднего общего образования, предусмотренного ст. 17; ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 31.12.2014 с изменениями и дополнениями вступившими в силу с 31.03.2015г, с изменениями от 06.04.2015), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Письмом Минобрнауки России № НТ-1139/08 от 15.10.2013 "Об организации получения образования в семейной форме, федеральными государственными стандартами основного общего образования, утвержденными приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. № 1897, федеральными государственными стандартами среднего общего образования, утвержденными приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413, приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 27 августа 2012 г. «Об утверждении примерных учебных планов для вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений Воронежской области, реализующих государственные образовательные стандарты основного общего и среднего (полного) общего образования», с приказом департамента образования, науки и молодежной политики

Воронежской области от 27 августа 2012 г. № 831; регионального Базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Воронежской области, реализующих государственные образовательные стандарты начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденных приказом от 27.08.2012г. №760 департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области, Устава, лицензии на право образовательной деятельности, выданной инспекцией по контролю и надзору в сфере образования Воронежской области от 10 апреля 2012г, регистрационный №И-2845, на период- бессрочно и аккредитации , действующей до 13.06.2015г., по основным образовательным программам основного общего образования и среднего (полного) общего образования (свидетельство выданное департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 13 июня 2013 года № Д-2230, действующей до 13.06.2025г).

1.2. На основании ст. 17 «Формы получения образования и формы обучения» №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образование может быть получено в формах:

- 1) в Учреждении (по очной, очно-заочной, заочной формах обучения);
- 2) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

Соответственно, формами обучения являются: очная, очно-заочная, заочная, семейное образование и самообразование.

1.3. Настоящее положение регулирует деятельность Учреждения, реализующего общеобразовательные программы, по организации образовательного процесса в различных формах. Обучение в Учреждении осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

1.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями)

несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение обучающегося.

1.5. На основании №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ни одна из форм не имеет преференций, все они являются равными.

В соответствии ч. 2 ст. 63 №273-ФЗ общее образование может быть получено в Учреждении, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования.

Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

1.6. Обучающиеся, освоившие образовательную программу соответствующего уровня общего образования, имеют равные права, в том числе право пройти итоговую аттестацию, подтверждающую факт освоения программы, что в дальнейшем дает право на доступ к иным уровням образования.

1.7. В соответствии с ч. 4 ст. 17 Федерального закона № 273-ФЗ допускает сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Возможных сочетаний может быть достаточно много.

1.8. Учреждение не вправе отказывать в выборе форм или сочетания форм получения образования совершеннолетним обучающимся или родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся.

1.9. Согласно ч. 3 ст. 17 № 273-ФЗ, обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в Учреждении, в соответствии с частью 3 ст. 34 № 273-ФЗ, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

К лицам, осваивающим основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, закон приравнивает и тех обучающихся, которые обучаются по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе.

Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме

самообразования или семейного образования, а так же обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении при условии наличия, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

1.10. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении, по имеющейся государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе бесплатно.

1.11.Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Законом.

1.12.При освоении основных образовательных программ следует соблюдать преемственность освоения уровней образования. Осваивать и проходить промежуточную и государственную итоговую аттестацию по основным образовательным программам уровня среднего общего образования можно только при наличии аттестата об основном общем образовании.

1.13.Формы обучения по дополнительным образовательным программам Учреждение определяет самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.14.Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение обучающегося.

1.15.Допускается сочетание различных форм получения образования, а также организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану, в

том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы.

1.16. Лица, осваивающие образовательную программу не в Учреждении, в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.17. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с образовательными уровнями:

- уровень основного общего образования (нормативный срок освоения - 5 лет, при необходимости который может быть удлинен);
- уровень среднего общего образования (нормативный срок освоения - 3 года) для лиц, имеющих достаточный уровень предшествующей подготовки и (или) способностей, возможна организация обучения со сроком освоения -2 года.

1.18. Учреждение несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным, психофизическим особенностям обучающихся и медицинским рекомендациям, качество образования получаемое в Учреждении.

1.19. Учреждение не несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), органами управления образования за выбранные формы обучения вне организации (семейное образование и самообразование), а также не несет ответственность за качество освоения обучающимися федеральных государственных образовательных стандартов.

1.20. Количество классов с очной, очно-заочной формой обучения, групп с

заочной формой обучения, обучающихся по индивидуальному учебному плану в Учреждении зависит от условий, необходимых для осуществления образовательного процесса.

2. Содержание образования и организация обучения в различных формах

2.1. Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует федеральный государственный образовательный стандарт.

2.2. Учебный год, как правило, начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года - 36 недель. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года не менее 20 календарных дней, летних - не менее 10 недель.

2.3. При разработке учебных планов для обучения на всех уровнях общего образования Учреждение руководствуется базисными учебными планами и примерными учебными планами для образовательных учреждений Воронежской области, утвержденными приказами местных органов самоуправления, реализующих федеральные государственные образовательные стандарты.

2.4. Обучение в различных формах образования организуется в соответствии с образовательной программой, Уставом, учебным планом, отражающими образовательную стратегию и особенности Учреждения. Для всех обучающихся действуют Учебный план и образовательная программа, включающие обязательный минимум содержания основных образовательных программ.

2.5. При освоении общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.6. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной, очно-заочной, заочной формах или в сочетании получения форм образования зачисляются в контингент обучающихся Учреждения.

В приказе Учреждения и в личном деле обучающегося отражается форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса (группы), в котором он будет числиться, или оформляется журнал индивидуальных занятий.

Все обучающиеся включаются в контингент Учреждения и средства на их обучение учитываются в составе бюджетных ассигнований, выделяемых данному Учреждению (кроме обучающихся, получающих образование в форме самообразования или семейного образования).

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, требования предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирование результатов государственной итоговой аттестации определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Формы получения образования

3.1. Организация получения общего образования в форме семейного образования Организация получения общего образования в форме самообразования

3.1.1 Семейное образование организуется только на уровнях освоения основных образовательных программ начального и основного общего образования.

3.1.1. Родители (законные представители), выбирая получение образования в

семейной форме, отказываются от получения образования в Учреждении и других образовательных организациях и принимают на себя в том числе, обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне образовательных организаций). В частности при выборе семейной формы образования у родителей (законных представителей) возникают обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

3.1.2. Для реализации прав граждан на получение общего образования в форме самообразования Учреждение организует проведение промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации при наличии государственной аккредитации по образовательным программам, заявленным для проведения аттестации.

3.1.3. Взимание платы за проведение аттестации не допускается.

3.1.3. Получение общего образования в форме семейного образования не ограничивается возрастом и организуется на всех уровнях начального общего и основного общего образования.

3.1.4. Совершеннолетние обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, подают в Учреждение заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.1.5. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения в Учреждении или других образовательных учреждениях, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

3.1.6. На время прохождения промежуточной аттестации и (или)

государственной итоговой аттестации данная категория обучающихся становится – экстернами, т.е. лицами, зачисленными в Учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации и обладающий всеми академическими правами, предоставленными обучающимся.

В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, а так же в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

Кроме этого, экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции .

3.1.7.Порядок проведения аттестации лиц, получающих образование в форме семейного образования, определяется **Положением «О промежуточной аттестации в форме экстерната».**

3.1.8.При получении общего образования в форме семейного образования, Учреждение, несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

3.1.9.Обучающиеся по образовательным программам основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении или других образовательных организациях на установленных законодательством правах.

Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Учреждение и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся образования в форме

семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности в течение месяца и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.1.10. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся – экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию по всем предметам инвариантной части базисного учебного плана по образовательным программам 9 класса основного общего образования, не имеющих академических задолженностей и аттестованные не ниже чем на удовлетворительно.

3.2. Организация получения общего образования в форме самообразования

3.2.1. Самообразование - форма освоения обучающимся основных образовательных программ среднего общего образования самостоятельно (п.2. ст.63 №273-ФЗ).

3.2.2. Реализацию прав граждан на получение общего образования в форме самообразования Учреждение организует при наличии государственной аккредитации по образовательным программам уровня среднего общего образования, заявленным для проведения аттестации.

3.2.3. Взимание платы за проведение аттестации не допускается.

3.2.4. Обучающиеся подают в Учреждение заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в форме экстерната.

3.2.5. Обучающийся, получающий образование в форме самообразования, на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения в Учреждении или других образовательных организациях, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

3.2.6. На время прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации данная категория обучающихся становится - экстернами т.е. лицами, зачисленными в Учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся.

В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

Кроме этого, экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции .

3.2.7. Для допуска к государственной итоговой аттестации (ГИА) по основным образовательным программам среднего общего образования экстерн должен быть аттестован по образовательным программам по предметам за 10 и 11 классы среднего общего образования инвариантной части БУП не ниже удовлетворительных оценок (т.е. он проходит промежуточную аттестацию по каждому предмету и за каждый класс), а так же должен получить допуск к государственной итоговой аттестации, в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы по проведению ГИА.

3.2.7. Порядок проведения аттестации лиц, получающих образование в форме семейного образования, определяется **Положением «О промежуточной аттестации в форме экстерната»**.

3.2.8. При проведении аттестации экстернов за курс общего образования в форме самообразования, Учреждение, осуществляющие образовательную деятельность, несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

3.2.9. Обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательных организациях (или Учреждении), на установленных законодательством правах.

Академической задолженностью признаются неудовлетворительные

результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Обучающийся, получающий образование в форме самообразования, и имеющий задолженности обязан ликвидировать их в течение месяца.

Учреждение обязано создать условия для проведения повторной аттестации.

3.3. Организация заочной формы получения общего образования

3.3.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся по заявлению совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при наличии необходимых условий в Учреждении.

3.3.2. Количество обучающихся по заочной форме в группе должно быть не менее 9 человек.

3.3.3. Группа, по изучению иностранных языков, обучающихся по заочной форме может быть укомплектована из обучающихся различных классов одной или двух параллелей.

3.3.4. Общее количество учебных часов при заочной форме обучения составляет 58% от количества учебных часов, предусмотренных базисным учебным планом для очной формы обучения.

3.3.4 На прием одного зачета отводится 1/3 академического часа на каждого обучающегося.

3.3.5. При освоении общеобразовательных программ по заочной форме Учреждение предоставляет обучающемуся:

- адресные данные Учреждения (телефоны, сайт Интернета, адрес электронной почты);
- учебный план;
- учебники в соответствии с федеральным перечнем (в соответствии с обеспечением библиотечного фонда);
- перечень методических комплектов для выполнения заданий;

- доступ к печатным материалам и электронным образовательным ресурсам;
- справку-вызов для получения дополнительного отпуска по месту работы обучающегося для прохождения государственной итоговой аттестации выпускников.

Форма справки-вызова установленного образца. В первой части справки указывается продолжительность дополнительного отпуска и цель вызова. Во второй части содержится подтверждение, в котором отмечаются фактические сроки нахождения обучающегося на государственной итоговой аттестации. Справка-вызов выдаётся на бланке Учреждения за подписью директора и регистрируется в журнале исходящей документации.

3.3.6. Образовательный процесс для заочных групп организован в течение всего учебного года.

3.3.7. Образовательный процесс для заочной группы организуется из расчета Учебного плана в учебном году.

3.3.8. При организации образовательного процесса для заочной группы в течение всего учебного года указанные учебные часы равномерно распределяются в течение недели с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача по Воронежской области.

3.3.9. Промежуточная аттестация обучающихся на уровне основного общего образования по заочной форме обучения определяется положительной сдачей зачетов и практической части образовательной программы, а также положительной аттестацией по четвертям.

Промежуточная аттестация обучающихся на уровне среднего общего образования по заочной форме обучения определяется положительной сдачей зачетов и практической части образовательной программы.

На основании сдачи всех зачетов по плану выставляются годовые и итоговая оценки по предмету.

3.3.10. Результаты аттестации фиксируются в журнале учебных занятий заочной группы.

3.3.11.К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно выполнившие предусмотренные образовательной программой зачеты, практические, лабораторные, зачетные и контрольные работы, успешно освоившие основные образовательные программы основного общего образования или среднего общего образования, не имеющие академических задолженностей, имеющие годовые отметки по всем учебным предметам не ниже удовлетворительных и допущенные к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования или среднего общего образования в установленном порядке.

3.3.12.Количество групповых и индивидуальных консультаций, зачетов по предмету определяется учебным планом.

3.3.13.Для обучающихся количеством менее 9 человек организуется обучение из расчета 1 академического часа в неделю на каждого обучающегося по индивидуальному плану (п.3.4.).

3.3.14.Для организации заочной формы обучения необходимо ведение следующей документации:

- журналы учебных и факультативных занятий;
- учебные планы;
- годовой календарный учебный график;
- расписание занятий;
- расписание , протоколы и ведомости экзаменов (ОГЭ, ГВЭ , ЕГЭ).

3.3.15.Документация заочной формы обучения хранится в Учреждении в соответствии с номенклатурой дел.

3.4. Организация образовательного процесса на основе индивидуальных учебных планов (ИУП)

3.4.1.Обучение по ИУП вводится с целью создания условий для увеличения выбора обучающимися моделей своего дальнейшего образования, обеспечения индивидуализации обучения и является инструментом заочного обучения.

3.4.2. Порядок организации получения образования по ИУП определяется Положением «Об организации обучения по индивидуальным учебным

планам»

3.4.3. Возможно сочетание обучение по индивидуальному учебному плану и обучения в форме самообразования или в форме семейного обучения.

3.5. Организация очно-заочной формы получения общего образования

3.5.1. Очно-заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся по заявлению совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при наличии необходимых условий в Учреждении.

3.5.2. Количество обучающихся в классе не должно превышать 25 человек.

Группа по изучению иностранных языков обучающихся по очно-заочной форме может быть укомплектована из обучающихся различных классов одной или двух параллелей.

3.5.3. При освоении общеобразовательных программ по очно-заочной форме Учреждение предоставляет обучающемуся:

- адресные данные Учреждения (телефоны, сайт Интернета, адрес электронной почты);
- учебный план;
- учебники в соответствии с федеральным перечнем (в соответствии с обеспечением библиотечного фонда);
- перечень методических комплектов для выполнения заданий;
- доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам;
- справку-вызов для получения дополнительного отпуска по месту работы обучающимся, для прохождения государственной итоговой аттестации выпускников.

Форма справки-вызова установленного образца. В первой части справки указывается продолжительность дополнительного отпуска и цель вызова. Во второй части содержится подтверждение, в котором отмечаются фактические сроки нахождения обучающегося на государственной (итоговой) аттестации. Справка-вызов выдаётся на бланке Учреждения за подписью директора и регистрируется в журнале исходящей документации.

3.5.4. Образовательный процесс для очно-заочного класса организуется в соответствии с учебным планом.

3.5.5. При организации образовательного процесса для очно-заочного класса в течение всего учебного года указанные учебные часы равномерно распределяются на 5 учебных дней в неделю с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача по Воронежской области.

3.5.6. Порядок, формы и сроки проведения аттестации обучающихся по очно-заочной форме - два раза в год по полугодиям на уровне среднего общего образования и 4 раза в год по четвертям на уровне основного общего образования.

3.5.7. Годовые оценки обучающемуся в очно-заочном классе выставляются: с учетом результатов аттестации по полугодиям или четвертям; экзаменов, установленных учебным графиком, выполненных обязательных письменных работ по предмету и сданных зачётов.

3.5.8. Результаты аттестации фиксируются в журнале учебных занятий в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

3.5.9. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно выполнившие предусмотренные образовательной программой зачеты, практические, лабораторные, зачетные и контрольные работы, успешно освоившие основные образовательные программы основного общего образования или среднего общего образования, не имеющие академических задолженностей, имеющие годовые отметки по всем учебным предметам не ниже удовлетворительных и допущенные к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования или среднего общего образования.

3.5.10. Для организации очно-заочной формы обучения необходимо ведение следующей документации:

- журналы учебных и факультативных занятий;
- учебные планы;

- годовой календарный учебный график;
- расписание занятий;
- расписание , протоколы ведомости экзаменов (ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ).

3.5.11. Документация очно-заочной формы обучения хранится в Учреждении в соответствии с номенклатурой дел.

3.6. Организация очной формы получения общего образования

3.6.1. Очная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся по заявлению совершеннолетнего гражданина и согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся при наличии необходимых условий в Учреждении.

3.6.2. Обучение по очной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана.

3.6.3. Малочисленная группа по изучению иностранных языков (менее пяти обучающихся) по очной форме может быть укомплектована из обучающихся различных классов одной или двух параллелей.

При освоении общеобразовательных программ по очной форме Учреждение предоставляет обучающемуся:

- адресные данные Учреждения (телефоны, сайт Интернета, адрес электронной почты);
- учебный план;
- план учебной работы на полугодие или учебный год;
- учебники в соответствии с утвержденным федеральным перечнем (в соответствии с обеспечением библиотечного фонда);
- доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- справку-вызов для получения дополнительного отпуска по месту работы обучающимся для прохождения государственной итоговой аттестации выпускников.

Форма справки-вызова установленного образца. В первой части справки указывается продолжительность дополнительного отпуска и цель вызова. Во второй части содержится подтверждение, в котором отмечаются фактические сроки нахождения обучающегося на государственной итоговой аттестации. Справки-вызовы выдаются на бланке Учреждения за подписью директора и регистрируются в журнале исходящей документации.

3.6.4. Образовательный процесс для очной формы обучения организуется по учебному плану Учреждения в учебном году.

3.6.5. При организации образовательного процесса для очного класса в течение всего учебного года указанные учебные часы равномерно распределяются на 5 учебных дней в неделю с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача по Воронежской области.

3.6.6. Порядок, формы и сроки проведения текущей аттестации обучающихся на очной форме обучения - 4 раза в год по четвертям на уровне основного общего образования и два раза в год по полугодиям на уровне среднего общего образования.

3.6.7. Годовые оценки обучающемуся в очном классе выставляются: с учетом результатов аттестации по полугодиям или четвертям, экзаменов, установленных учебным графиком, выполненных обязательных письменных работ по предмету.

Результаты текущей и итоговой аттестаций фиксируются в журнале учебных занятий.

3.6.8. К сдаче государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно выполнившие предусмотренные образовательной программой практические, лабораторные, зачетные и контрольные работы и успешно освоившие основные образовательные программы общего образования, не имеющие академические задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план, имеющие годовые отметки по всем учебным предметам не ниже удовлетворительных.

3.6.9. Для организации очной формы обучения необходимо ведение следующей документации:

- журналы учебных и факультативных занятий;
- учебные планы;
- годовой календарный учебный график;
- расписание занятий;
- расписание и протоколы экзаменов.

3.6.11. Документация очной формы обучения хранится в Учреждении в соответствии с номенклатурой дел.

3.7. Ускоренное обучение по очной и заочной форме

3.7.1. Для лиц, имеющих достаточный уровень предшествующей подготовки и (или) способностей, возможна организация обучения по образовательной программе среднего общего образования со сроком обучения -2 года.

3.7.2. Образовательная программа среднего общего образования со сроком обучения -2 года осваивается обучающимся в ускоренном темпе по сравнению со сроками освоения образовательной программы общего образования при реализации ее в соответствии с учебным планом при полном сроке обучения. Ускорение темпа освоения образовательной программы общего образования осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой обучающегося (в том числе полученной на производстве, в рамках дополнительного образования и т.д.) и (или) его способностями.

3.7.3. Обучение по ускоренной образовательной программе осуществляется на добровольной основе в соответствии с заявлением обучающегося, достигшего совершеннолетия, или заявления родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших совершеннолетия.

3.7.4. Решение о возможности обучения по ускоренной образовательной программе принимается Учреждением по итогам тестирования, на основании заявления обучающегося и оформляется приказом. В приказе

устанавливается срок обучения по ускоренной образовательной программе.

3.7.5. Если обучающийся по двухгодичной образовательной программе не может продолжать обучение (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он переводится на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком освоения – три года (при наличии в Учреждении такого варианта реализации образовательной программы).

3.7.6. Реализация ускоренной образовательной программы осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который разрабатывается Учреждением для обучающегося или группы обучающихся на основе результатов анализа предшествующей подготовки и способностей обучающихся.

3.7.7. Индивидуальный учебный план должен предусматривать объем учебного времени на все необходимые компоненты образовательной программы общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

3.7.8. В классах очного ускоренного обучения в планах выдержан обязательный минимум федерального, регионального и школьного компонентов плана за 3 года по предметам, недельная нагрузка в данных классах увеличена с 23 (по трехгодичному плану) до 34,5 (по двухгодичному плану) часов в неделю и позволяет дать полную занятость подросткам учебной деятельностью и освоить образовательную программу за два года.

3.7.9. В классах ускоренного заочного обучения в планах выдержан обязательный минимум федерального, регионального плана за 3 года по предметам, недельная нагрузка групповых консультаций в данных классах увеличена с 14 (по трехгодичному плану) до 21 (по двухгодичному плану) часов в неделю и позволяет освоить образовательную программу за два года (в том числе 19,5 часов отводиться на аудиторную нагрузку и 1,5 часов на индивидуальные консультации, предметы по выбору, факультативные занятия и проектную деятельность)

4. Промежуточная аттестация и перевод в следующий класс обучающихся по любой из представленных в данном Положении форме обучения осуществляется в соответствии с нормативно-правовой документацией РФ в области образования.

5. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с нормативно-правовой документацией РФ в области образования.

При успешном прохождении государственной итоговой аттестации обучающемуся выдаётся документ установленного образца.