

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №11

**СОГЛАСОВАНО**

председатель ППО

\_\_\_\_\_ Летина Г.А.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор \_\_\_\_\_

Хопрова Л.Н.

приказ от 05.11.2019г № 171 -П

**ПОЛОЖЕНИЕ № 4.**

**ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА**

Раздел 3. Локальные акты, регламентирующие отношения образовательного учреждения с работниками и организацию учебно-методической работы.

Рассмотрено на Совете Учреждения

протокол от 05.11.2019. № 05

## **Положение об оплате труда**

### **1. Общие положения**

Настоящее положение об оплате труда в Учреждении (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ ( в редакции от 02.08.2019года с изменениями и дополнениями), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ, указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 1 июня 2012 г. N 761 "О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы" (далее - Указы) в части оплаты труда работников бюджетной сферы в 2013 году и Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. N 2190-р, Примерного положения об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций городского округа город Воронеж утвержденных решением Воронежской городской Думы от 18.09.2013 № 1269-III «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций городского округа город Воронеж», (в редакции решения Воронежской городской Думы от 04 апреля 2018 года № 812-IV), приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.12.2017 № 1576 «Об утверждении примерных положений об оплате труда в образовательных организациях, расположенных на территории Воронежской области и иных организаций, подведомственных департаменту образования, науки и молодежной политики Воронежской области», другими нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

### 1.1. Положение определяет:

- порядок формирования и распределения фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения открытая (сменная) общеобразовательная школа №11 (далее - Учреждение) за счет средств областного бюджета и иных источников финансирования, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

- размеры минимальных должностных окладов, ставок заработной платы по профессионально-квалификационной группе и квалификационным уровням;

- подходы к осуществлению выплат компенсационного и стимулирующего характера в зависимости от качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и эффективности деятельности работников по заданным критериям и показателям;

- подходы к созданию прозрачного механизма оплаты труда работников Учреждения, в том числе руководителя, его заместителей.

1.2. Профессионально-квалифицированные группы (далее - ПКГ) и квалификационные уровни определяются следующим образом:

- для работников образования - на основе Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования";

1.3. Система оплаты труда работников Учреждения формируется с учетом:

- создания условий для оплаты труда работников в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и организации в целом, в повышении качества оказываемых услуг;

- достигнутого уровня оплаты труда;
- обеспечения государственных гарантий по оплате труда;
- фонда оплаты труда, сформированного на календарный год;
- мнения профсоюзного комитета или иного представительного органа в соответствии с частью 3 статьи 135 и статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации;
- порядка аттестации работников государственных и муниципальных учреждений, устанавливаемого в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, типовые (рекомендуемые) штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы, утверждаемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);
- перечня видов выплат компенсационного характера (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 N 822);
- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- перечня видов выплат стимулирующего характера (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 N 818);
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- настоящего Положения.

1.4. Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы работника, полностью отработавшего за календарный месяц норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда за месяц.

1.5. Положение об оплате труда в Учреждении устанавливается в соответствии с коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением и Уставом Учреждения.

#### 1.6. Основные понятия

-Оклад по профессионально-квалификационным группам (ПКГ) – минимальная фиксированная величина, принимаемая для определения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника (Приложение 1).

-Заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера), стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) и выплаты социального характера.

-Оклад (должностной оклад) – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

-Тарифная ставка (ставка заработной платы) – это фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной

сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

-Компенсационные выплаты – дополнительные выплаты работнику за работы: во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда; в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, в том числе за работы, не входящие в круг основных должностных обязанностей.

Выплаты компенсационного характера осуществляются из базовой части фонда оплаты труда в размерах не ниже установленных Трудовым кодексом Российской Федерации. Размеры компенсационных выплат устанавливаются с учетом мнения профсоюзного комитета и Управления образования и молодежной политики городского округа город Воронеж.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в суммарном и (или) процентном отношении к должностному окладу, ставке заработной платы, без учета повышающих коэффициентов. Применение выплаты компенсационного характера не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

-Стимулирующие выплаты – выплаты, предусмотренные работникам общеобразовательной организации с целью повышения их заинтересованности в достижении качественных результатов труда.

Стимулирующие выплаты выплачиваются за счет средств фонда стимулирования труда Учреждения.

-Выплаты социального характера - это денежные компенсации, которые выплачиваются работникам в дополнение к заработной плате в соответствии с условиями определенными настоящим положением.

## 2. Формирование фонда оплаты труда

Формирование фонда оплаты труда Учреждения осуществляется в пределах объема средств Учреждения на текущий финансовый год, определенного в соответствии с методикой расчета объема субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных

гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательной организации (для бюджетных и автономных организаций) или в бюджетной смете (для казенных организаций).

Фонд оплаты труда рассчитывается по следующей формуле:

$$ФОТ = \frac{S \times (1 - Уч.р.)}{B}, \text{ где:}$$

ФОТ - фонд оплаты труда общеобразовательной организации;

S - сумма субвенции (субсидии) для возмещения нормативных затрат, связанных с обеспечением государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного основного общего и среднего общего образования обучающихся в Учреждении;

Уч.р. - доля учебных расходов в нормативе финансового обеспечения реализации общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования;

B - коэффициент увеличения фонда оплаты труда, связанного с уплатой страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование, на случай временной нетрудоспособности, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

### 3. Распределение фонда оплаты труда

3.1. Фонд оплаты труда Учреждения (ФОТ<sub>оо</sub>) состоит из базовой части (ФОТ<sub>б</sub>) и стимулирующей части (ФОТ<sub>ст</sub>).

$$\text{ФОТ}_{\text{оо}} = \text{ФОТ}_{\text{б}} + \text{ФОТ}_{\text{ст}}$$

Объем стимулирующей части определяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{ст}} = \text{ФОТ}_{\text{оо}} \times \text{ш}, \text{ где:}$$

ш – стимулирующая доля  $\text{ФОТ}_{\text{оо}}$ .

Фактическая доля  $\text{ФОТ}_{\text{ст}}$  ежегодно устанавливается Учреждением в диапазоне от 15 до 30% от общего  $\text{ФОТ}_1$ .».

<1>- на 1 сентября 2013 года - не менее 15%;

- на 1 сентября 2014 года - не менее 20%;

- на 1 сентября 2015 года - не менее 30%.

3.2. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей (руководитель Учреждения, руководитель структурного подразделения, заместители руководителя и др.), педагогического персонала (учителя, педагоги-библиотекари, педагоги-психологи, социальные педагоги, тьюторы и др.), учебно-вспомогательного персонала (техник, лаборанты), младшего обслуживающего (уборщики служебных помещений, рабочие по комплексному ремонту и обслуживанию здания, сторожа, вахтёры, дворники и др.) персонала и служащих (секретарь и др.) Учреждения и складывается из:

$$\text{ФОТ}_{\text{б}} = \text{ФОТ}_{\text{ауп}} + \text{ФОТ}_{\text{пп}} + \text{ФОТ}_{\text{увп}} + \text{ФОТ}_{\text{моп}},$$

где:

$\text{ФОТ}_{\text{ауп}}$  - фонд оплаты труда для административно-управленческого персонала;

$\text{ФОТ}_{\text{пп}}$  - фонд оплаты труда для педагогического персонала (учителя и другие педагогические работники);

$\text{ФОТ}_{\text{увп}}$  - фонд оплаты труда для учебно-вспомогательного персонала;

$\text{ФОТ}_{\text{моп}}$  - фонд оплаты труда для младшего обслуживающего персонала и служащих.

3.3. Особенность формирования базовой части фонда оплаты труда учителей:

Базовая часть фонда оплаты труда учителей формируется из:

$$\text{ФОТ}_y = \text{ФОТ}_{\text{аз}} + \text{ФОТ}_{\text{наз}} + \text{Вкх},$$

где:

ФОТ<sub>аз</sub> - фонд оплаты труда за аудиторную занятость;

ФОТ<sub>наз</sub> - фонд оплаты труда за неаудиторную занятость;

Вкх - выплаты компенсационного характера.

Доли ФОТ<sub>аз</sub> - 90%, ФОТ<sub>наз</sub> - 10%.

3.4. Руководитель на основе рекомендаций (Приложение № 2 к Положению) формирует и утверждает штатное расписание Учреждения в пределах фонда оплаты труда с учётом следующих условий:

\* В случае если на момент принятия локального акта общеобразовательной организацией доля стимулирующей части фонда оплаты была больше, чем указано в настоящем Положении, то фиксируется достигнутое значение

1) Доля фонда оплаты труда административно-управленческого персонала (руководитель, заместители руководителя и главный бухгалтер) не должна превышать 12% (без внутреннего совмещения), из них доля фонда оплаты труда руководителя не должна превышать 5% от общего фонда оплаты труда Учреждения.

При этом доля фонда стимулирующих выплат должна составлять не менее 30% от фонда оплаты труда административно-управленческого персонала.

\*\*Доля фонда оплаты труда административно-управленческого персонала может быть увеличена не более чем на 2% при работе Учреждения в двухсменном режиме.

2) Доля фонда оплаты труда педагогического персонала может быть установлена в диапазоне от 69 до 72%.

3.5. Оплата труда работников Учреждения производится на основании трудовых договоров между руководителем и работниками.

4. Оплата труда работников Учреждения (кроме педагогических работников)

4.1. Оплата труда работников Учреждения (кроме педагогических работников) состоит из:

- оклада (должностного оклада);
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера;
- выплат социального характера.

Должностные оклады работников общеобразовательных организаций, занимающих должности служащих, и оклады по профессиям устанавливаются в соответствии с решением Воронежской городской Думы от 23.09.2009 N 269-II "О введении новой системы оплаты труда работникам муниципальных учреждений образования городского округа город Воронеж".

Должностные оклады работников, занимающих должности служащих, и оклады по профессиям рабочих устанавливаются в соответствии с решением Воронежской городской Думы от 04.04.2018 N 812-IV «О внесении изменений в решение Воронежской городской Думы от 18.09.2013 № 1269-III «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций городского округа город Воронеж».

Оклад (должностной оклад) работника Учреждения (кроме педагогических работников) рассчитывается по формуле:

$Од = Б \times Кн$ , где:

Б - оклад (должностной оклад) по ПКГ согласно приложению 1 к Положению;

Кн - коэффициент постоянных повышающих надбавок к окладу (должностному окладу) в зависимости от специфики и особенностей труда (таблица 1).

## 5. Расчет заработной платы педагогических работников

5.1. Месячная заработная плата педагогических работников Учреждения определяется по следующей формуле:

$$З_n = О_д + К + С + В_{сх}$$

где:

$З_n$  - месячная заработная плата;

$О_д$  - оклад (должностной оклад);

$К$  - компенсационные выплаты;

$С$  - стимулирующие выплаты;

$В_{сх}$  - выплаты социального характера.

Оклад (должностной оклад) рассчитывается по формуле:

$$О_д = Б \times К_n$$

где:

$Б$  - должностной оклад (ставка заработной платы) по ПКГ должностей педагогических работников согласно приложению N 1 к Положению;

$К_n$  - коэффициент постоянных повышающих надбавок к должностному окладу (ставке заработной платы) в зависимости от специфики и особенностей труда (таблица 1).

При этом постоянно гарантированной величиной является должностной оклад (ставка заработной платы) и коэффициент постоянных повышающих надбавок. Остальные части заработной платы педагогических работников выплачиваются в пределах утвержденного фонда оплаты труда, в соответствии с условиями труда его количеством, качеством.

Таблица 1

**Рекомендуемые размеры постоянных повышающих надбавок к окладу  
(должностному окладу) ставке заработной платы**

| №<br>п/п | Категории работников и<br>основания установления<br>надбавок     | Размер<br>К <sub>н</sub> | Примечания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------|------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Педагогическим работникам при наличии квалификационной категории |                          | Коэффициент за квалификационную категорию сохраняется до конца месяца, в котором закончился срок действия квалификационной категории.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.1.     | - высшая квалификационная категория                              | 1.4                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.2.     | - первая квалификационная категория                              | 1.2                      | Коэффициент за квалификационную категорию сохраняется на год в следующих случаях:<br>- длительный отпуск до года;<br>- заграничная командировка;<br>- длительное лечение (более 6 месяцев);<br>- в течение года до ухода работника на пенсию по возрасту <sup>1</sup> .<br>После окончания отпуска по уходу за ребенком до трех лет коэффициент квалификационной категории сохраняется на период до двух лет, с момента выхода из отпуска по уходу за ребенком. |
| 2.       | Учителям, получившим статус «Учитель-методист»                   | 1,4                      | Список учителей, получивших статус «Учитель-методист», определяется приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3.       | Работникам за стаж непрерывной работы (выслугу лет). При стаже:  |                          | Выплата за стаж непрерывной работы может осуществляться работникам, для которых данная образовательная организация является местом основной работы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3.1.     | - от 3 до 5 лет                                                  | 1.02                     | В стаж непрерывной работы включается:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3.2.     | - от 5 до 10 лет                                                 | 1.03                     | - время работы в данной организации;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3.3.     | - от 10 до 15 лет                                                | 1.05                     | - время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в ту же организацию;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.4.     | - свыше 15 лет                                                   | 1.07                     | - время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с организацией.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

<sup>1</sup>В соответствии с законодательством РФ, устанавливающим пенсионный возраст: то есть если определен возраст выхода на пенсию 60 лет, а работник уходит в 61 лет, вышеуказанная норма на него не распространяется.

| №<br>п/п | Категории работников и<br>основания установления<br>надбавок                                                                                                                                       | Размер<br>К <sub>н</sub> | Примечания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                                                                    |                          | Для педагогических работников в непрерывный трудовой стаж входит стаж педагогической работы в образовательных учреждениях.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.       | Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие государственных наград, Почетного звания, ученой степени и ученого звания:                                                               |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4.1.     | - при наличии ученой степени доктора наук по профилю образовательной организации и/или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);                                                      | 1.2                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4.2.     | - при наличии ученой степени кандидата наук по профилю образовательной организации и/или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);                                                    | 1.1                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4.3.     | - при наличии почетных званий и наград Российской Федерации, СССР («Народный ...», «Заслуженный ...»);                                                                                             | 1.2                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4.4.     | - при наличии ведомственных наград и почетных званий.                                                                                                                                              | 1.1                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5.       | Молодым специалистам (в возрасте до 30 лет), заключившим трудовой договор в течении года после окончания профессиональных образовательных организаций высшего образования по профилю деятельности: |                          | Коэффициент устанавливается:<br>Молодыми специалистами являются лица в возрасте до 30 лет:<br>- заключившие трудовой договор не позднее одного года после окончания профессиональных образовательных организаций либо образовательных организаций высшего образования по профилю деятельности;<br>- имеющие законченное высшее (среднее) профессиональное образование;<br>- имеющие профессионально-педагогическую квалификацию (соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации). |
| 5.1.     | - с общеобразовательной организацией;                                                                                                                                                              | 1.2                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5.2.     | - с общеобразовательной организацией (при наличии диплома с отличием);                                                                                                                             | 1.25                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| №<br>п/п | Категории работников и<br>основания установления<br>надбавок                               | Размер<br>К <sub>н</sub> | Примечания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                            |                          | <p>Выплаты молодым специалистам устанавливаются после окончания учебного заведения на период первых пяти лет профессиональной деятельности в образовательных организациях со дня заключения трудового договора (но до достижения возраста 30 лет), за исключением случаев, указанных в следующем абзаце.</p> <p>Молодым специалистам, не приступившим к работе в течение года после окончания учебного заведения в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, выплаты устанавливаются на пять лет с даты трудоустройства в образовательные организации в качестве специалистов по окончании указанных событий и при представлении подтверждающих документов.</p> <p>Молодым специалистам, совмещавшим обучение в учебном заведении с работой в образовательных организациях (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке) и продолжившим работу в образовательных организациях в качестве специалистов, выплаты устанавливаются на пять лет с даты окончания учебного заведения.</p> |
| 6.       | Учителям за работу с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья (далее- ОВЗ) | 1,05                     | За каждого обучающегося с ОВЗ в классе, но не более 1,2, при условии организации инклюзивного обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

5.2. При наличии нескольких оснований для установления постоянных повышающих надбавок расчет коэффициента постоянных повышающих надбавок к окладу производится по формуле:

$$K_n = (k_1 + k_2 \dots + k_n) - (n - 1)$$

5.3. Повышения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по вышеуказанным основаниям образуют новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, применяемые при исчислении заработной платы с учетом объема работы (учебной нагрузки, педагогической работы и т.д.).

5.4. Особенности расчета заработной платы учителей в Учреждении.

Размер оклада (должностного оклада) учителей определяется по следующей формуле:

$$O_d = O_{аз} + O_{наз}, \text{ где:}$$

**O<sub>д</sub>** – оклад (должностной оклад) педагогического работника;

**O<sub>аз</sub>** – оплата за аудиторную занятость;

**O<sub>наз</sub>** – оплата за неаудиторную занятость.

5.4.1. Расчёт заработной платы учителей на основе окладов по ПКГ.

Размер оплаты за аудиторную занятость учителей определяется по следующей формуле:

$$O_{аз} = \frac{B \times K_c \times K_n \times \Phi_n}{Нчс} \times K_{np} \times K, \text{ где:}$$

**Б** – оклад по ПКГ (Приложение 6 к настоящему приказу);

**K<sub>н</sub>** – коэффициент постоянных повышающих надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в зависимости от специфики и особенностей труда (Таблица 1).

**Φ<sub>н</sub>** - фактическая учебная нагрузка в неделю;

**Нчс** - норма часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы;

**K<sub>np</sub>** - коэффициент, учитывающий особенности обучения предметам, устанавливается следующим образом (Таблица 2):

Таблица 2.

| №<br>п/п | Сумма баллов                                                    | Значение<br>коэффициента |
|----------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1.       | Если сумма баллов особенности предмета больше 3                 | 1,15                     |
| 2.       | Если сумма баллов особенности предмета не больше 3, но больше 2 | 1,10                     |
| 3.       | Если сумма баллов особенности предмета не больше 2, но больше 1 | 1,05                     |
| 4.       | Если сумма баллов особенности предмета не больше 1              | 1,00                     |

**Кпр** вычисляется исходя из суммы баллов особенности предмета (Таблица 3).

Таблица 3.

### Расчёт коэффициента за особенность предмета (Кпр)

| №<br>п/п | Предметы                                                                            | Показатели |            |              |         |         |    | Сумма баллов | Значение Кпр |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|--------------|---------|---------|----|--------------|--------------|
|          |                                                                                     | ЕГЭ        | Подготовка | Лабораторные | Условия | Тетради | ТБ |              |              |
| 1.       | Русский язык,                                                                       | 2          | 1          |              |         | 2       |    | 5            | 1,15         |
| 2        | Литература                                                                          | 1          | 1          |              |         | 1       |    | 3            | 1,1          |
| 3        | Иностранный язык                                                                    | 1          | 1          |              |         | 1       |    | 3            | 1,1          |
| 4        | Математика, алгебра, геометрия                                                      | 2          | 0,5        |              |         | 2       |    | 4,5          | 1,15         |
| 5        | История, история России, обществознание (включая экономику и право), обществознание | 1          | 1          |              |         | 1       |    | 3            | 1,1          |
| 6        | Краеведение, мировая художественная культура                                        |            | 1          |              |         | 1       |    | 2            | 1,05         |
| 7        | География                                                                           | 1          | 0,5        |              |         | 1       |    | 2,5          | 1,1          |
| 8        | Физика                                                                              | 1          | 0,5        | 1            |         | 1       | 1  | 4,5          | 1,15         |
| 9        | Астрономия                                                                          |            | 1          |              |         | 1       | 1  | 3            | 1,1          |
| 10       | Химия                                                                               | 1          | 0,5        | 1            | 1       |         | 1  | 4,5          | 1,15         |
| 11       | Биология                                                                            | 1          | 0,5        | 1            |         |         |    | 2,5          | 1,1          |
| 12       | Информатика, информатика (информатика и ИКТ), информатика и ИКТ                     | 1          | 1          |              | 1       |         | 1  | 4            | 1,15         |
| 13       | Искусство (ИЗО)                                                                     |            | 0,5        |              |         |         |    | 0,5          | 1            |
| 14       | Технология                                                                          |            | 0,5        |              |         |         | 1  | 1,5          | 1,05         |
| 15       | Физическая культура                                                                 |            | 0,5        |              |         |         | 1  | 1,5          | 1,05         |
| 16       | Искусство (Музыка), Искусство (ИЗО)                                                 |            | 0,5        |              |         |         |    | 0,5          | 1            |
| 17       | Основы безопасности жизнедеятельности                                               |            | 0,5        |              |         | 0,5     | 1  | 2            | 1,05         |

где показатели особенности предметов могут иметь следующие значения:

**ЕГЭ** - участие предмета в ЕГЭ (2 - обязательный, 1 - по выбору, 0 - нет);

**Подготовка** - сложность подготовки к занятиям (большая информативная емкость предмета, обновление содержания, большое количество источников, изготовление дидактических и инструктивно-методических материалов) (1;0,5);

**Лабораторные** - требуется подготовка лабораторного и демонстрационного оборудования (1;0);

**Условия** - неблагоприятные условия труда педагога (химия, информатика (1;0));

**Тетради** - проверка тетрадей (2- проверка высокой трудоемкости, 1 - проверка средней трудоемкости, 0 - не требуется);

**ТБ** - особые требования по охране труда и здоровья обучающихся (1;0).

С учетом специфики основной общеобразовательной программы Учреждения в расчёт коэффициента особенности предмета могут быть введены как другие учебные предметы (курсы, учебные модули), так и дополнительные показатели (проведение учителем консультаций, дополнительных занятий с обучающимися, реализация проектов и др).

Числовые значения показателей особенностей предметов в Учреждении устанавливаются самостоятельно руководителем, издаётся локальный нормативный акт – приказ, с учетом мнения профсоюзного комитета или другого представительного органа, наделенного соответствующими полномочиями.

Факультативные занятия и элективные курсы имеют такой же коэффициент -  $K_{пр}$ , как и предмет данного профиля.

Размер оплаты за фактическую учебную нагрузку учителя рассчитывается по каждому предмету и уровню образования отдельно, полученные значения суммируются.

**K** - индивидуальный коэффициент для Учреждения, который рассчитывается по формуле

$$K = \frac{\Phi OT_{аз}}{\Phi OT_{азф}}, \text{ где:}$$

$\Phi OT_{аз}$  – фонд оплаты труда за аудиторную занятость, полученный при распределении фонда оплаты труда Учреждения;

$\Phi OT_{азф}$  – фонд оплаты труда за аудиторную занятость фактически сложившийся при расчете заработной платы учителей.

Индивидуальный коэффициент (K) не может быть менее 1, в случае если при расчете значение (K) меньше 1, то применяется (K) = 1.

### 5.5.Методика расчета оплаты за неаудиторную занятость учителей

(Расчет оплаты за неаудиторную занятость от средней стоимости 1 часа учебной работы с классом).

Средняя стоимость 1 часа учебной работы с классом ( $C_{кл-час}$ ) определяется по формуле:

$$C_{кл-час} = \frac{\Phi OT_{аз}}{Уп}, \text{ где:}$$

$\Phi OT_{аз}$  - фонд оплаты труда за аудиторную занятость;

$Уп$  – фактический объём часов по учебному плану (с учетом деления на группы и объединения классов).

Оплата за неаудиторную занятость ( $O_{наз}$ ) при использовании средней стоимости 1 часа учебной работы с классом, сложившаяся в Учреждении, определяется по следующей формуле:

$$O_{наз} = C_{кл-час} \times Уп_{наз}, \text{ где:}$$

$Уп_{наз}$  – количество часов неаудиторной занятости.

Учитывая требования к структуре образовательной программы, определенные федеральными государственными образовательными стандартами, в структуре базовой части оплаты труда педагогических работников возможен учет видов деятельности (Таблица 4), подлежащих локальному нормированию и определению стоимости в Учреждении.

Таблица 4.

### Примерные виды неаудиторной деятельности в условиях реализации ФГОС общего образования

| №<br>п/п | Название                                                                                          | Единица измерения,<br>(час) количество<br>затраченного<br>времени | Аннотация                                                                                                                                      |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Экскурсия                                                                                         | 1–3                                                               | Посещение детьми объектов культуры, предприятий и т.д.                                                                                         |
| 2.       | Конкурс<br>Олимпиада<br>Турнир<br>Соревнование                                                    | 2–4                                                               | Создание конкурентной среды для предъявления каких-либо конкретных результатов                                                                 |
| 3.       | Семинар<br>Конференция                                                                            | 1–2                                                               | Среда позиционного обсуждения темы; представление результатов учебно-исследовательских проектов                                                |
| 4.       | Индивидуальные занятия                                                                            | 1                                                                 | Индивидуальная работа с учеником                                                                                                               |
| 5.       | Консультация                                                                                      | 1                                                                 | Учащийся формулирует вопросы самостоятельно                                                                                                    |
| 6.       | Он-лайн занятия                                                                                   | 1                                                                 | Совокупность технических и организационных мер, направленных на обеспечение двусторонней аудио- и видеосвязи между двумя удаленными объектами. |
| 7.       | Постановка.<br>Репетиция.<br>Выступление                                                          | 1 - 6                                                             | Подготовка коллективного публичного выступления                                                                                                |
| 8.       | Проект                                                                                            | 2 – 8                                                             | Организация деятельности учащегося на создание материализованного продукта.                                                                    |
| 9.       | И другие виды деятельности, отражающие образовательную программу общеобразовательной организации. |                                                                   |                                                                                                                                                |

## 6. Расчет заработной платы руководителей

6.1. Заработная плата руководителя формируется из оклада (должностного оклада), стимулирующих выплат (в том числе единовременной материальной помощи при уходе в очередной отпуск) и рассчитывается по следующей формуле:

$З_{пр} = О_{др} + С_{р} + М_{п_р}$ , где:

$З_{пр}$  – заработная плата руководителя;

$О_{др}$  – оклад (должностной оклад) руководителя;

$С_{р}$  – стимулирующие выплаты руководителя;

$М_{п_о}$  – материальная помощь при уходе в очередной отпуск.

6.2. Оклад (должностной оклад) руководителя рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Одр} = \text{Б} \times \text{К}_{\text{гот}} \times \text{К}_{\text{зв}} \times \text{К}_{\text{эф}} \times \text{К}_{\text{кор}} \quad \text{где:}$$

Одр- оклад руководителя;

Б - средняя заработная плата педагогических работников городского округа город Воронеж, сложившаяся в общеобразовательных организациях городского округа город Воронеж за год, предшествующий расчетному;

К<sub>гот</sub> - коэффициент за группу оплаты труда;

К<sub>зв</sub> - коэффициент за ученую степень, ученое звание, государственные и ведомственные награды, почетные звания;

К<sub>эф</sub> - коэффициент, отражающий эффективность структуры общеобразовательной организации, рассчитывается по формуле:

$$\text{К}_{\text{эф}} = \frac{\text{К}_1 + \text{К}_2 + \text{К}_3}{3}, \text{ где:}$$

3

К<sub>1</sub> - коэффициент, определяющий отклонение фактической наполняемости классов от нормативной (значение устанавливается по группам образовательных организаций в соответствии с таблицей 6) ;

К<sub>2</sub> - коэффициент, определяющий отклонение фактической доли фонда педагогических работников от нормативное, нормативное значение доли ФОТ педработников составляет 69% для всех общеобразовательных организаций;

К<sub>3</sub> - коэффициент, определяющий отклонение фактического соотношения обучающихся - педработник от нормативного значения,

нормативное значение устанавливается по группам образовательных организаций в соответствии с таблицей 6.

К<sub>1</sub>, К<sub>2</sub>, К<sub>3</sub> не могут быть более 1, в случае если при расчете значение больше 1, то применяется (К<sub>1</sub>, К<sub>2</sub>, К<sub>3</sub>) = 1.

К<sub>кор</sub> – корректирующий индивидуальный коэффициент, который рассчитывается по формуле:

$$K_{кор} = \frac{\text{ФОТ рук.факт}}{\text{ФОТ рук.план}}, \text{ где:}$$

ФОТ рук.пл – плановый фонд оплаты труда руководителя, полученный при распределении фонда оплаты труда общеобразовательной организации в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Положения без учета стимулирующего ФОТ;

ФОТрук.факт – фонд оплаты труда руководителя, фактически сложившийся при расчете заработной платы, рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТрук.факт} = Б \times K_{гот} \times K_{зв}.$$

Индивидуальный коэффициент ( $K_{кор}$ ) не может быть меньше 0,95 и более 1, в случае, если при расчете значение ( $K_{кор}$ ) меньше 0,95, то применяется ( $K_{кор}$ ) равным 0,95, если больше 1, то применяется ( $K_{кор}$ ) равным 1.

Таблица 6

| №<br>п/п | Наименование группы<br>образовательной<br>организации | Средняя<br>наполняемость<br>в классах | Соотношение<br>педагогик /<br>обучающийся |
|----------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.       | Общеобразовательная<br>организация                    | 25                                    | 15,7                                      |

Для предотвращения значительного (свыше 10%) увеличения или уменьшения размера должностного оклада, связанного с переходом на новую методику расчета в течение первых двух лет, учредителем может быть принято решение о применении повышающего или понижающего коэффициента.

Предельный уровень соотношения среднегодовой заработной платы руководителя общеобразовательной организации и средней заработной платы работников устанавливается учредителем в пределах

кратности от 1 до 5 при выполнении условий, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения.

Средняя заработная плата педагогических работников городского округа город Воронеж определяется по итогам организуемого статистического наблюдения путем деления фонда начисленной заработной платы работников списочного состава (без фонда заработной платы внешних совместителей и фонда заработной платы по договорам гражданско-правового характера с лицами, не являющимися работниками Учреждения) на среднесписочную численность работников (без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера) и на количество месяцев в году. При этом в сумму начисленной заработной платы работников списочного состава по основной работе включается оплата труда по внутреннему совместительству, а также вознаграждения по договорам гражданско-правового характера, заключенным работниками списочного состава с Учреждением.

Расчет средней заработной платы педагогических работников городского округа город Воронеж осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя. Для установления дифференциации в оплате труда руководителей выделяются шесть групп по оплате труда (приложение № 3 к Положению). Отнесение общеобразовательной организации к одной из 6 групп по оплате труда руководителей осуществляется в зависимости от количества обучающихся в общеобразовательной организации на 20 сентября предшествующего года в соответствии с данными государственного статистического отчета, форма № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования».

Группа по оплате труда руководителей определяется один раз в год на основании соответствующих документов.

Группа по оплате труда для вновь открываемых общеобразовательных организаций устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей не более чем на 2 года.

За руководителем Учреждения, находящимся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

Коэффициента за группу оплаты труда руководителя:

- 1-я группа -  $K_{\text{гот}} = 2,6$ ;
- 2-я группа -  $K_{\text{гот}} = 2,5$ ;
- 3-я группа -  $K_{\text{гот}} = 2,3$ ;
- 4-я группа -  $K_{\text{гот}} = 2,1$ ;
- 5-я группа -  $K_{\text{гот}} = 1,9$ ;
- 6-я группа -  $K_{\text{гот}} = 1,7$ .

Размер коэффициента за группу оплаты труда руководителя может быть изменен в зависимости от объема фонда оплаты труда административно-управленческого персонала, рассчитанного в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Положения.

Коэффициент за ученую степень, ученое звание, государственные и ведомственные награды и почетные звания устанавливается в следующих размерах:

- 1,1 - при наличии ученой степени, ученого звания, почетного звания, наград Российской Федерации, СССР;
- 1,05 - при наличии ведомственных наград и почетных званий.

Коэффициент устанавливается по одному из оснований со дня представления соответствующего документа, подтверждающего наличие ученой степени, ученого звания, почетного звания, награды.

6.3. Фонд стимулирования руководителя состоит из 4 квартальных премий и 1 материальной помощи к очередному отпуску в размере оклада руководителя с установленными надбавками.

Размер стимулирующих выплат руководителя рассчитывается ежеквартально по следующей формуле:

$S_p = \text{ФОТстр}(k) \times K_{\text{стр}}$ , где:

$S_p$  - размер стимулирующей выплаты руководителя;

$\text{ФОТстр}(k)$  - плановый фонд стимулирования руководителя за квартал;

$K_{\text{стр}}$  - коэффициент стимулирования руководителя, рассчитывающийся в зависимости от достижения общеобразовательной организацией показателей качества предоставления услуг (выполнения работ), предусмотренных муниципальным заданием, и эффективности деятельности руководителя.

Достижение указанных показателей фиксируется в единой системе рейтингования общеобразовательных организаций

\*\*\* Диапазон  $K_{\text{стр}}$  устанавливается в пределах от 0,0 до 1,0. Установленный размер коэффициента стимулирования руководителя сохраняется в течение всего учебного года.

Заполнение показателей в единой системе рейтингования осуществляется 1 раз в год (по завершении учебного года), конкретные сроки устанавливаются ежегодно правовым актом администрации городского округа город Воронеж.

6.4. Размер должностного оклада и выплат стимулирующего характера, а также показатели качества выполнения работы и критерии их оценки определяются трудовым договором.

6.5. Должностные оклады заместителей руководителей образовательных организаций, главных бухгалтеров устанавливаются на 10 - 50% ниже должностных окладов руководителей (без учета выплат за государственные и отраслевые награды, почетные звания, ученую степень и ученое звание, а также повышающей надбавки по итогам аттестации).

Сумма повышающей надбавки по итогам аттестации утверждается приказом руководителя, но не более суммы повышающей надбавки руководителю.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда административно-управленческого персонала.

6.6. В соответствии с положением о внебюджетной деятельности руководителю Учреждения могут быть предусмотрены дополнительные выплаты за счет этих средств. Порядок осуществления таких выплат определяется учредителем.

## **7. Оплата по договорам за работу по подготовке и проведению итоговой государственной аттестации педагогическим работникам**

Работникам, привлекаемым к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации (в том числе в форме единого государственного экзамена) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, размер и порядок выплаты компенсаций устанавливаются правительством Воронежской области.

Размер компенсации педагогическому работнику, выполняющему работу руководителя пункта проведения экзамена (далее – ППЭ), организатора ППЭ, специалиста по организационно-техническому обеспечению итоговой государственной аттестации на ППЭ определяется по формуле:

$Z_i = R_{im} \times T_{im}$ , где:

$Z_i$  – размер компенсации  $i$ -му педагогическому работнику (в рублях);

$R_{im}$  – размер компенсации за один календарный день в соответствии с Таблицей 7;

$T_{im}$  – количество фактически отработанных календарных дней.

**Таблица 7**

| п/п | Наименование выполняемых работ | Размер компенсации за один календарный день (руб.) |
|-----|--------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1.  | Руководитель ППЭ               | 1000,0                                             |
| 2.  | Организаторы ППЭ в аудиториях  | 700,0                                              |

|    |                                                                                                         |              |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 3. | <b>Организаторы ППЭ вне аудиторий</b>                                                                   | <b>500,0</b> |
| 4. | <b>Специалист по организационно-техническому обеспечению итоговой государственной аттестации на ППЭ</b> | <b>600,0</b> |

Выплата компенсации производится в Учреждении, являющейся основным местом работы педагогического работника, на основании сведений о времени, затраченном на выполнение педагогическими работниками, участвующими в проведении государственной итоговой аттестации,

соответствующих обязанностей, предоставленных руководителю общеобразовательной организации, являющейся основным местом работы педагогического работника, руководителем ППЭ.

Оплата труда председателей предметных комиссий (за исключением государственной итоговой аттестации, проводимой в форме единого государственного экзамена) осуществляется из расчета следующего количества часов, необходимых для исполнения ими полномочий по организации деятельности комиссий:

- при количестве участников ГИА по предмету до 1 тыс. человек - 24 часа;
- при количестве участников ГИА по предмету от 1 тыс. человек до 3 тыс. человек - 36 часов;
- при количестве участников ГИА по предмету от 3 тыс. человек до 5 тыс. человек - 48 часов;
- при количестве участников ГИА по предмету от 5 тыс. человек до 7 тыс. человек - 60 часов;
- при количестве участников ГИА по предмету от 7 тыс. человек до 9 тыс. человек - 72 часа;
- при количестве участников ГИА по предмету свыше 9 тыс. человек - 84 часа.

Оплата труда экспертам предметных комиссий рассчитывается из расчета количества часов для проверки работ с учетом следующих коэффициентов:

- 1,18 - для профессоров, докторов наук;

-1,13 - для доцентов, кандидатов наук, а также лиц, имеющих почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации».

Устанавливается норма времени на проверку одной работы - 15 минут по всем предметам (4 экзаменационные работы в час).».

## **8 Выплаты компенсационного характера**

8.1. Выплаты компенсационного характера осуществляются из базовой части фонда оплаты труда за работы во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей)).

8.2. Выплаты компенсационного характера за работы во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда и в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, осуществляются в размерах не ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Работникам, занятым на работах во вредных и (или) опасных условиях труда, устанавливаются доплаты за работу с вредными и тяжелыми условиями работы - не менее 4% от оплаты за фактическую учебную нагрузку учителя, должностного оклада работника.

Установление вышеуказанных доплат производится по результатам аттестации рабочих мест, как инструмента системы управления охраной труда (СУОТ). Конкретный размер выплаты работникам определяется в зависимости от продолжительности их работы во вредных и (или) опасных условиях труда.

8.3. Выплаты компенсационного характера за расширение зоны обслуживания, выполнение дополнительных работ, связанных с образовательной деятельностью и не входящих в круг основных

обязанностей работника (в том числе участие в общественной работе, ведение музейной работы), устанавливаются самостоятельно в пределах базовой части фонда оплаты труда.

8.4. При определении компенсационных выплат за классное руководство и заведование кабинетом, лабораторией, учебно-опытным участком, учебной мастерской применяется формула:

$$K = B \times K_p,$$

где:

K - компенсационные выплаты;

B - оклад по ПКГ;

K<sub>p</sub> - коэффициент компенсационных выплат (таблица 8).

#### **Минимальные размеры коэффициента компенсационных выплат**

| <b>№ п/п</b> | <b>Виды работ</b>                     | <b>Значение K<sub>p</sub></b> |
|--------------|---------------------------------------|-------------------------------|
| 1.           | Классное руководство:                 | 0,25                          |
| 2.           | Заведование кабинетами,               | 0,10                          |
| 3.           | Руководство музеем                    | 0,10                          |
| 4.           | Руководство методическим объединением | 0,10                          |
| 5.           | Другие                                |                               |

Коэффициент компенсационных выплат может быть увеличен в пределах фонда оплаты труда в Учреждении.

8.5. Конкретные размеры компенсационных выплат устанавливаются работодателем в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором. Максимальным размером такие выплаты не ограничиваются, но минимальная сумма не может быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

8.6. Выплаты (надбавки) стимулирующего характера производятся работникам в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и организации в целом.

Оценка результатов и качества работы может осуществляться на основе единых региональных критериев и показателей по каждой категории работников, занятых в Учреждении, а также с использованием единых механизмов, в том числе автоматизированных, которые обеспечат объективный и открытый характер оценки достижения установленных критериев и показателей. Критерии и показатели могут быть дополнены как на уровне учредителя, так и на уровне Учреждения.

Конкретный перечень критериев и показателей, а также механизмы оценки их достижения (приложение N 2 к Положению) являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

Руководитель обеспечивает заключение с работниками дополнительных соглашений к трудовым договорам, где должны быть зафиксированы критерии и показатели, характеризующие результаты и качество работы каждого работника, механизмы оценки их достижения, а также размеры премиальных выплат в зависимости от достижения критериев и показателей и условия их выплаты.

Размер стимулирующих надбавок может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и максимальным значением не ограничивается.

Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах выделенного фонда оплаты труда и средств из внебюджетных источников.

Работникам, проработавшим неполный период, выплаты премии производятся с учетом фактически отработанного времени.

8.7. Премии не выплачиваются или выплачиваются частично при следующих нарушениях:

- при недостижении критериев и показателей, характеризующих результаты и качество труда;
- при невыполнении или несвоевременном выполнении приказов и распоряжений, других локальных нормативных актов;
- при наличии обоснованных жалоб участников образовательного процесса на нарушение работником норм педагогической этики, правил поведения и работы с обучающимися, а также на низкое качество обучения, подтвержденные результатами проведенного служебного расследования (проверки);
- при отказе от участия в мероприятиях, проводимых в соответствии с планом работы Учреждения;
- при нарушении правил ведения документации, подтвержденном результатами проведенного служебного расследования (проверки).

8.8. Руководитель Учреждения с учетом мнения первичной профсоюзной организации представляет в Совет учреждения, наделенный соответствующими полномочиями, аналитическую информацию о достижении критериев и показателей деятельности работников. Данная информация является основанием для их стимулирования.

Порядок рассмотрения органом управления Учреждения, наделенным соответствующими полномочиями, вопроса о стимулировании работников устанавливается соответствующим положением.

Соотношение долей премиального фонда для каждой категории работников определяется Советом учреждения по представлению директора и по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

8.9. Премияльный фонд каждой категории работников делится на число работников данного персонала, за минусом исключенных из числа премируемых. Для каждого работника определяются баллы по всем показателям премирования, и находится их общая сумма.

Коэффициент трудового участия каждого работника (КТУ) определяется по установленной формуле.

Коэффициент премирования каждого работника (КП) определяется путем умножения суммы баллов каждого работника на его КТУ.

Коэффициенты премирования суммируются по всем премируемым работникам данного подразделения (административно-управленческий персонал, учителя, другие педагогические работники, учебно-вспомогательный персонал, персонал не ведущий педагогическую деятельность), и определяется коэффициент премий подразделения.

Для определения денежного эквивалента единицы коэффициента премий (денежной суммы, приходящейся на единицу коэффициента премий) премиальный фонд подразделения делится на коэффициент премий подразделения.

8.10. Единовременное премирование за выполнение особо важных и ответственных работ определяется советом учреждения и первичной профсоюзной организацией.

8.11. Единовременная премия учителям подготовившим победителей и призеров регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников 5 тысяч руб. за одного победителя и 3 тысячи руб. за одного призера.

8.12. Единовременное премирование к праздникам: День учителя, 23 февраля, 8 марта.

8.13. Единовременное премирование по итогам работы в течении календарного года.

8.14. Единовременное премирование за участие в муниципальных, региональных и федеральных проектах и мероприятиях.

## 9. Выплаты социального характера

9.1. Выплаты социального характера направлены на социальную поддержку работников Учреждения и не связаны с выполнением ими трудовых функций. Выплаты социального характера имеют форму материальной помощи и единовременной выплаты к

юбилейным датам, при увольнении (в связи с выходом на пенсию по старости. Выплаты социального характера осуществляются в пределах выделенного фонда оплаты труда (при наличии экономии) и внебюджетных источников.

9.2. Выплата материальной помощи производится по заявлениям работников и не должна превышать должностного оклада при рождении ребенка, смерти работника и близких родственников (отец, мать, дети), в связи с длительным лечением (при предоставлении соответствующих документов). При наличии экономии и в пределах выделенного фонда оплаты труда производится выплата материальной помощи в связи с уходом в очередной отпуск.

9.3. По письменному заявлению работника производится:

- единовременная выплата при увольнении (в связи с выходом на пенсию по старости);
- единовременная выплата в связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65 лет);

Порядок назначения и размеры единовременного денежного вознаграждения, при выходе на пенсию педагогических работников, устанавливается в соответствии с нормами, установленными в коллективном договоре.

## 10. Другие вопросы оплаты труда работников

В Учреждении предусматриваются должности административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного персонала и персонала не осуществляющего педагогическую деятельность.

Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям в соответствии с Уставом.

Численный состав работников Учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

Заработная плата педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

В случае, если педагогическим работникам с их согласия установлены часы учебно-воспитательной деятельности менее нормы, определенной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.12.2010 N 2075 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников", оплата их труда осуществляется пропорционально отработанному времени с учетом часов учебно-воспитательной деятельности, а также другой педагогической работы, предусмотренной должностными обязанностями и режимом рабочего времени.

Руководитель в пределах фонда оплаты труда в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации имеет право заключать срочные трудовые договоры для:

- выполнения временных (до двух месяцев) работ;
- выполнения сезонных работ, когда в силу природных условий работа может производиться только в течение определенного периода (сезона);
- проведения работ, выходящих за рамки обычной деятельности работника (реконструкция, монтажные, пусконаладочные и другие работы), а также работы, связанных с заведомо временным (до одного года) расширением производства или объема оказываемых услуг.

Положением об оплате труда работников предусмотрено установление персонального повышающего коэффициента.

Персональный повышающий коэффициент к должностным окладам (ставкам заработной платы) устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при

выполнении поставленных задач и других факторов. Значение коэффициента не должно превышать 3.

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу (ставке заработной платы) может быть установлен на определенный период времени. Решение об установлении повышающего коэффициента к должностному окладу (ставке заработной платы) и его размере принимается руководителем с учетом мнения первичной профсоюзной организации и Совета Учреждения, в отношении конкретного работника в пределах фонда оплаты труда.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат. Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу (ставке заработной платы) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на персональный повышающий коэффициент.

## **11. Условия снижения или отмены стимулирующих выплат работникам**

Работникам могут быть снижены или отменены стимулирующие выплаты до 100% по решению Совета учреждения, с учётом мнения первичной профсоюзной организации, утверждённому приказом директора.

### Приложение №1

Примерные показатели стимулирующих выплат социальным педагогам, педагогам-психологам, классным руководителям и педагогам характеризующие их результативность в индивидуальной работе с детьми, из социально неблагополучных семей

| №    | Показатели                                                                                                                              | Расчет показателя                                                                                                       | Сумма (руб.) |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1.   | <b>Учебная деятельность</b>                                                                                                             |                                                                                                                         |              |
| 1.1  | Качество освоения учебных программ детьми из социально неблагополучных семей (далее – группы риска), испытывающими трудности в обучении | Количество обучающихся группы риска, получивших «4», «5» по итогам периода к общей численности обучающихся группы риска |              |
| 1.2. | Динамика учебных достижений                                                                                                             | Количество обучающихся группы риска, повысивших оценку по итогам периода                                                |              |
| 1.3. | Результативность, участия детей группы риска в олимпиадах, конкурсах и др.                                                              | Количество обучающихся победителей и призёров предметных олимпиад, лауреатов и дипломантов конференций, турниров и т.д. |              |
| 1.4. | Подготовка обучающихся к сдаче экзамена в форме и по материалам ЕГЭ/ГИА                                                                 | Качество и динамика результатов диагностических контрольных работ обучающихся группы риска                              |              |
| 1.5. | Результаты контрольных срезов и контрольных работ обучающихся группы риска                                                              | Количество обучающихся группы риска, получивших «4», «5» по итогам периода к общей численности обучающихся группы риска |              |
| 1.6. | Формирование команд учащихся для участия в соревнованиях по различным видам спортивных игр                                              | Участие в соревнованиях                                                                                                 |              |
| 1.7. | Оформление документации и методическое сопровождение «ГТО»                                                                              | Количество обучающихся сдающих «ГТО»                                                                                    |              |
| 1.8. | Технологическое сопровождение Всероссийской олимпиады школьников                                                                        | Проведение Всероссийской олимпиады школьников                                                                           |              |
| 2.   | <b>Воспитательная деятельность</b>                                                                                                      |                                                                                                                         |              |
| 2.1  | Работа с документооборотом по обучающимися группы риска                                                                                 | Качество ведения дневника с обучающимися группы риска, снятие с учетов                                                  |              |
| 2.2. | Персональная надбавка за работу в условиях риска, посещение на дому                                                                     | Посещение по месту жительства, степень                                                                                  |              |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                               |  |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      | детей из неблагополучных семей, сопровождение детей «Группы риска»                                                                                                                                                                                                                    | преодоления причин социальных проблем, ставших причиной попадания в группы риска                                                                                              |  |
| 2.3. | Вовлечение обучающихся группы риска в различные мероприятия воспитательного характера                                                                                                                                                                                                 | Количество обучающихся группы риска, вовлечённых в мероприятия воспитательного характера, (в случае проведения цикла мероприятий - положительная динамика)                    |  |
| 2.4. | Документоведение и сопровождение летних Трудовых бригад                                                                                                                                                                                                                               | Количество обучающихся, вовлечённых в летние трудовые бригады                                                                                                                 |  |
| 2.5. | Музыкально-техническое сопровождение школьных мероприятий                                                                                                                                                                                                                             | Проведение                                                                                                                                                                    |  |
| 2.6. | Совместная работа с правоохранительными органами                                                                                                                                                                                                                                      | Интенсивность работы, численность обучающихся «Группы риска»                                                                                                                  |  |
| 2.7. | Проведение индивидуальных консультаций для обучающихся и родителей (законных представителей) по правовым вопросам (несение гражданской, административной и уголовной ответственности за правонарушения)                                                                               | Количество консультаций                                                                                                                                                       |  |
| 2.8. | Проведение работы по профилактике дорожного травматизма                                                                                                                                                                                                                               | Количество обучающихся, вовлечённых в мероприятия и количество мероприятий                                                                                                    |  |
| 2.9. | Работа по профилактике распространения субкультур в среде несовершеннолетних                                                                                                                                                                                                          | Количество обучающихся, вовлечённых в мероприятия и количество мероприятий                                                                                                    |  |
| 3.   | <b>Методическая, инновационная деятельность</b>                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                               |  |
| 3.1. | Проведение мастер – классов, открытых уроков, классных часов, выступления на научно-практических конференций, наличие опубликованных работ, работ по обобщению опыта, наставничество, размещение результатов педагогического опыта работы с обучающимися группы риска на сайтах и т.д | Количество и качество мероприятий, количество положительных отзывов                                                                                                           |  |
| 3.2. | Наличие собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий и т.п., применяемых в образовательном процессе, участие в инновационной и экспериментальной работе, руководство методическими объединениями, творческими группами                          | Количество и объём собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий, авторских программ, применяемых при работе с обучающимися группы риска |  |
| 3.3. | Выпуск школьной газеты (на школьном сайте, не реже 1 раза в квартал)                                                                                                                                                                                                                  | Наполнение номера и количество привлечённых обучающихся и работников                                                                                                          |  |
| 3.4. | Методическое сопровождение Всероссийской олимпиады школьников                                                                                                                                                                                                                         | Нарастающий итог участников Всероссийской олимпиады                                                                                                                           |  |

|                                                       |                                                                                                                                          |                                                                                                 |  |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                       |                                                                                                                                          | школьников                                                                                      |  |
| 3.5.                                                  | Методическое сопровождение участия учащихся и работников в различных конкурсах                                                           | Нарастающий итог участников различных конкурсов                                                 |  |
| <b>4. Иная деятельность педагогических работников</b> |                                                                                                                                          |                                                                                                 |  |
| 4.1.                                                  | Оформление пособий для ФСС по временной нетрудоспособности работников                                                                    | Качество и своевременность заполнения бланков                                                   |  |
| 4.2.                                                  | Документооборот по программе пенсионного фонда по выслуге лет педагогической работы (ежемесячный, ежеквартальный, годовой отчёты)        | Качество и своевременность наполнения программы и выполнения отчётов                            |  |
| 4.3.                                                  | Работа с программой «Аттестат» по оформлению бланков аттестатов                                                                          | Качество и своевременность наполнения программы и заполнения аттестатов                         |  |
| 4.4.                                                  | Ведение книги выдачи аттестатов                                                                                                          | Качество и своевременность заполнения книги выдачи аттестатов                                   |  |
| 4.5.                                                  | Ведение книги выдачи справок                                                                                                             | Качество и своевременность заполнения книги выдачи справок                                      |  |
| 4.6.                                                  | Обеспечение работы школьного сайта и сопровождение ведения личных страниц педагогических работников в сети Интернет                      | Качество и своевременность наполнения сайта                                                     |  |
| 4.7.                                                  | Ведение «Айис.Дневник.Ру»                                                                                                                | Качество и своевременность наполнения программы и выполнения отчётов                            |  |
| 4.8.                                                  | Ведение «Айис.Контингент»                                                                                                                | Качество и своевременность наполнения программы и выполнения отчётов                            |  |
| 4.9.                                                  | Информационно-техническое сопровождение ГИА (ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ, итоговое собеседование по русскому языку (9кл.), итоговое сочинение (11кл.)) | Качество и своевременность наполнения программы и выполнения отчётов                            |  |
| 4.10.                                                 | Сложность и напряжённость в организации и сопровождении ГИА                                                                              | Объёмные показатели (количество выпускников)                                                    |  |
| 4.11.                                                 | Ведение протоколов Педагогического совета                                                                                                | Качество и своевременность заполнения книги протоколов Педагогического совета                   |  |
| 4.12.                                                 | Ведение протоколов Совета учреждения                                                                                                     | Качество и своевременность заполнения книги Совета учреждения                                   |  |
| 4.13.                                                 | Ведение протоколов Методического совета                                                                                                  | Качество и своевременность заполнения протоколов Методического совета                           |  |
| 4.14.                                                 | Персональная надбавка за работу уполномоченным по охране труда                                                                           | Количество и объём методических разработок, локальных актов и др. документации по охране труда. |  |
| 4.15.                                                 | Организация и постановка на первичный воинский учёт обучающихся                                                                          | Объёмные показатели (количество выпускников)                                                    |  |
| 4.16.                                                 | Техническое сопровождение тестирования учащихся и работников                                                                             | Объёмные показатели (количество мероприятий и                                                   |  |

|           |                                                                                     |                                    |  |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--|
|           | для сторонних организаций по запросам выпускников)                                  |                                    |  |
| <b>5.</b> | <b>Деятельность непедagogических работников</b>                                     |                                    |  |
| 5.1.      | Электронный документооборот                                                         | Сложность и напряжённость труда    |  |
| 5.2.      | Условия риска по охране обучающихся                                                 | Сложность и напряжённость труда    |  |
| 5.3.      | Работа с электронной системой видеонаблюдения.                                      | Сложность и напряжённость труда    |  |
| 5.4.      | Архивирование. Работа с архивными документами по запросам.                          | Выполнение не свойственных функций |  |
| 5.5.      | Выполнение работ контрактного управляющего по оказанию услуг для муниципальных нужд | Выполнение не свойственных функций |  |

## Приложение №2.

Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы)  
по профессионально-квалификационным группам (ПКГ)  
должностей работников Учреждения

1. Должностные оклады (ставки заработной платы) работников Учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам должностей, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н, в следующих размерах:

| Профессиональные квалификационные группы должностей работников (ПКГ) | Должность                             | Должностной оклад (ставка заработной платы), рублей |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| ПКГ должностей педагогических работников                             |                                       |                                                     |
| 2-й квалификационный уровень                                         | Социальный педагог                    | 9900                                                |
| 3-й квалификационный уровень                                         | Педагог-психолог                      | 10100                                               |
| 4-й квалификационный уровень                                         | Учитель, тьютор, педагог-библиотекарь | 10200                                               |

2. Должностные оклады работников Учреждения, занимающих должности служащих, общие для всех видов экономической деятельности (общеотраслевые должности), устанавливаются в следующих размерах:

| Наименование должностей           | Должностной оклад, рублей |
|-----------------------------------|---------------------------|
| 1. Лаборант, секретарь-машинистка | 7900                      |

3. Оклады по профессиям рабочих общеобразовательных организаций устанавливаются исходя из разряда работ в соответствии с ЕТКС в следующих размерах:

| Разряды работ в соответствии с ЕТКС | Должность                                    | Оклад, рублей |
|-------------------------------------|----------------------------------------------|---------------|
| 1-й разряд                          | Уборщик служебных помещений, вахтёр, сторож, | 7800          |

|            |                                          |      |
|------------|------------------------------------------|------|
|            | дворник                                  |      |
| 3-й разряд | Рабочий по обслуживанию и ремонту здания | 7860 |
| 4-й разряд | Техник                                   | 8050 |

## Приложение №3.

## Показатели премирования работников

| №                                                               | Индикатор                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Мак балл                                 |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>Показатели премирования учителя и классного руководителя</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                          |
| 1.                                                              | За проведение урока высокого качества и достижение учащимися высоких показателей в образовании в сравнении с предыдущим периодом                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | от 3 до 15                               |
| 2.                                                              | Дополнительная учебная работа по предмету с учениками или занимающимися по адаптивной программе - индивидуальные учебные планы (указать фамилию ученика, класс, наличие рабочей программы, дифференцированные дом. зад, работа с родителями).                                                                                                                                                                                             | до 10                                    |
| 3.                                                              | Качество работы учителя. Обработка внешних и внутренних мониторингов (указать класс, дату, результаты)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | По расчётам<br>Приложение №7.            |
| 4.                                                              | Проведение консультаций для одаренных учащихся и имеющих отставание в учебе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2                                        |
| 5.                                                              | Результативность работы с детьми группы риска, состоящими на разных видах учета и др. (фамилия ученика, формы работы, дата, результативность)                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1                                        |
| 6.                                                              | Качество организации выездных воспитательных мероприятий ,подготовленных кл. руководителем вне классного и школьного плана воспитательной работ, во внеучебное время:<br>- Однодневные экскурсии, кино, театр, музей (во внеучебное время)<br>-Экскурсионные поездки детей (по области, за пределы области), в т.ч. по программам, проектам и пр. в соответствии с приказом, турпоходы, выезды с детьми в загородные дома, лагеря отдыха. | 3<br><br>(или<br>2 за сутки)             |
| 7.                                                              | Своевременность и точность сдачи запрашиваемой от классного руководителя информации.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | в срок 3,<br>с опозд. – 1<br>не сдал - 5 |
| 8.                                                              | Выполнением классного плана воспитательной деятельности (по итогам                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3                                        |

|     |                                                                                                                                                              |                                                |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|     | полугодия, на основании справки, ходатайства зам. по воспитательной работе)                                                                                  |                                                |
| 9.  | Участие класса в общешкольных мероприятиях.                                                                                                                  | 3                                              |
| 10. | Результативное участие в работе педагогических и методических семинаров, конференций, методических объединений, мастер-классов.                              | Шк. - 3<br>Район -5<br>Рег. - 7<br>Всерос. -10 |
| 11. | Наличие победителей и призеров олимпиад (очные, заочные, дистанционные).                                                                                     | Шк. - 3<br>Район -5<br>Рег. - 7<br>Всерос. -10 |
| 12. | Посещение методических семинаров, педагогических чтений, конференций и т.д.                                                                                  | 1                                              |
| 13. | Результативное участие в работе экспертных комиссиях, жюри конкурсов, соревнований и олимпиад (указывать уровень и название конкурса)                        | Шк.-3<br>Район.-5<br>Рег.-7<br>Всерос.-10      |
| 14. | Наличие публикаций (печатное издание и интернет - версия издания)                                                                                            | 3                                              |
| 15. | Участие в профессиональных конкурсах (заочных, очных)                                                                                                        | от 3 до 5                                      |
| 16. | Выполнение плана научно-исследовательской и проектной деятельности (лично или в качестве руководителя ученика)                                               | Шк.-3<br>Район.-5<br>Рег.-7<br>Всерос.-10      |
| 17. | Обобщение собственного педагогического опыта,:<br>- участие в работе школьного сайта<br>- ведение собственного сайта/блога                                   | 3<br>10                                        |
| 18. | Проведение Дня здоровья, мероприятий по ЗОЖ                                                                                                                  | 3                                              |
| 19. | Участие в работе инновационного проекта                                                                                                                      | 5                                              |
| 20. | Отсутствие травматизма у уч-ся в ходе УВП<br>Есть травмы                                                                                                     | 1<br>-5                                        |
| 21. | Качество участия в спортивных соревнованиях (занятое место, уровень участия, количество участников ( для учителей физической культуры)                       | до10                                           |
| 22. | Наличие авторских публикаций учителей или руководителей учащихся) к в газетах; участие в работе школьного сайта (название статьи, издание, дата), конкурсах. | 1<br>за каждое                                 |
| 23. | Результативная работа предметных кружков, клубов и др. формы                                                                                                 | 3                                              |

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|                                                      | внеклассной работы, внеурочная деятельность по предмету (предметные недели, предметные конкурсы, учебные экскурсии и пр.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | за каждое               |
| 24.                                                  | Количество неуспевающих учеников за отчётный период<br>( прописать фамилии учеников и предмет, по которому поставлена 2.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | -1<br>за каждого        |
| 25..                                                 | Пропуски обучающихся уроков без уважит причин за четверть, полугодие<br>(указать кол-во по отчету за модуль)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | -2<br>за каждого        |
| 26.                                                  | Качественное и своевременное заполнение классного журнала на бумажном носителе и электронного журнала (на основании распечатки классного журнала)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 5<br>невыполнение<br>-5 |
| 27.                                                  | Систематическое нарушение сроков сдачи отчетов, недостоверность информации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | -5                      |
| 28.                                                  | Нарушение труд. дисциплины, условий труд. договора                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -10                     |
| 29.                                                  | Невыполнение учебной программы по итогам четверти, полугодия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | -10                     |
| 30.                                                  | Невыполнение учебной программы по итогам четверти, полугодия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | -10                     |
| 31.                                                  | Охват участия учащихся в стрельбах электронного тира (учителей ОБЖ)<br>100% -90%<br>89%-75%<br>74-50%<br>49-0%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 5<br>3<br>2<br>0        |
| 32.                                                  | Результативность работы с детьми группы риска, состоящими на разных видах учета , участие их в различных видах соревнований, конкурсов и т.п. (фамилия ученика, формы работы, дата, результативность)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2<br>за каждого         |
| <b>Показатели премирования социального педагога.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |
| 1.                                                   | Работа с детьми, склонными к правонарушениям, индивидуальная работа с учащимися, требующего особого контроля, профилактика девиантного поведения. Отсутствие или положительная динамика в сторону уменьшения правонарушений и нарушений общественного порядка, негативных проявлений в подростковой среде. Наличие или отсутствие документально зафиксированных случаев негативного поведения (негативное поведение учащихся, повлекшее за собой противоправные действия). Отсутствие случаев употребления учащимися ПАВ. Организация и работа Совета профилактики. | от 3 до 15              |
| 2.                                                   | Работа с детьми, находящимися под опекой, в ТЖС, с ОВЗ и/или                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                               |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|    | инвалидами (выявление, оказание посильной помощи в воспитании, обучении, организации отдыха подопечных, индивидуальная работа, проведение бесед с каждым из учащихся, выяснить их проблемы в учёбе и жизни, контроль за проведением свободного времени, защита прав ребенка                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | за каждого<br>(но не более 5) |
| 3. | Взаимодействие с администрацией, классными руководителями, педагогами – психологами, учителями предметниками (выявление учащихся, склонных к правонарушениям, проживающих в неполных, малообеспеченных, многодетных и семьях опекунов; участие в подготовке и проведении классных часов и других внеклассных мероприятий по вопросам улучшения правовых знаний учащихся и профилактики правонарушений; помощь в составлении планов классным руководителям индивидуальной работы с "трудными" учащимися, посещение семей учащихся требующих особого контроля и наблюдения), дошкольным отделением.     | 2                             |
| 4. | Работа с ПДН и КДН, участковыми инспекторами и другими организациями. Сотрудничество с УДО, учреждениями культуры, спорта, здравоохранения, инспекцией по делам несовершеннолетних и т.д. по организации совместных воспитательных мероприятий для учащихся, состоящих на внутришкольном учете; оказание реабилитационных услуг в центрах, комплексах, службах и других учреждениях по восстановлению психического, физического и социального здоровья детей: «группы риска», из многодетных семей, из малообеспеченных семей, опекаемых, детей-сирот, детей из неполных семей, защита прав ребенка). | 2<br>за каждого               |
| 5. | Работа с семьей.<br>Социальная и психологическая консультация (индивидуальная, групповая, семейная); взаимодействие с семьями учащихся (акты посещения, журнал проведения бесед); оказание помощи учащимся из малообеспеченных семей; учащимся, находящимся под опекой, учащимся с ограниченными возможностями здоровья, девиантным поведением, попавшим в ТЖС.<br>Наличие работы с родителями (законными представителями) (учет работы с родителями по оказанию помощи и поддержки, защита прав ребенка: преодоление педагогических ошибок и конфликтных ситуаций и пр.).                            | до 4                          |
| 6. | Организация и проведение опросов, анкетирования, мониторинга.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | до 5                          |
| 7. | Разработка Положений, локальных актов, приказов и т.п.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | до 5                          |
| 8. | Результативность индивидуальной работы с детьми группы риска, состоящими                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1                             |

|     | на разных видах учета и др.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | за каждого |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 9.  | . Предотвращение проблем, своевременное выявление и устранение причин, порождающих ее, обеспечение превентивной профилактики различного рода негативных явлений (нравственного, физического, социального и т. п. плана), отклонения в поведении.                                                                                                                                                                                                   | 3          |
| 10. | Своевременность и точность сдачи запрашиваемой информации.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1          |
| 11. | Отсутствие замечаний по работе с документами согласно должностной инструкции (своевременное ведение обязательной документации, отсутствие замечаний со стороны администрации, контролирующих органов по работе с документацией, знание законов, подзаконных актов, постановлений, распоряжений, инструкций, социально-правовых и социально-экономических основ деятельности социального педагога, системы учреждений, оказывающих помощь ребенку). | 1          |
| 12. | Отсутствие жалоб и обращений родителей, учащихся, педагогов на работу социального педагога.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1          |
| 13. | Отсутствие нарушений прав обучающихся социально-незащищенных категорий (опекаемые, многодетные, инвалиды, дети из неполных семей и др.), находящихся в социально опасном положении, опекаемых детей.                                                                                                                                                                                                                                               | 3          |
| 14. | Результативное участие в работе педагогических и методических семинаров, конференций, методических объединений, мастер-классов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3          |
| 15. | Посещение методических семинаров, педагогических чтений, конференций, вебинаров и т.д. с последующим доведением информации до педагогического сообщества.                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3          |
| 16. | Результативное участие в работе экспертных комиссий, жюри, соревнований (указывать уровень и название конкурса).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2          |
| 17. | Наличие публикаций (печатное издание и интернет-версия издания).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1          |
| 18. | Участие в профессиональных конкурсах (заочных, очных).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | до 5       |
| 19. | Организация работы, составление нормативной базы, работа в СППС, ПМПК, Службе примирения, Службе УПУОП, комиссии по урегулированию споров, инклюзивное обучение.                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2          |
| 20. | Обобщение собственного педагогического опыта:<br>- участие в работе школьного сайта;<br>- ведение собственного сайта/блога.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3          |
| 21. | Участие в профилактических месячниках.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3          |
| 22. | Работа с электронным документооборотом                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3          |
| 23. | Участие в работе инновационном проекте                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | до 5       |

|     |                                                                                                                                                          |                           |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 24. | Организация работы и сопровождение летней трудовой бригады.                                                                                              | до 5                      |
| 25. | Участие в комиссиях различных видов деятельности                                                                                                         | 2                         |
| 26. | Снижение (отсутствие) количества обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.                                | до 3                      |
| 27. | Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля.                                                          | 3                         |
| 28. | Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчетов, справок, анализа выполненной работы, информации к совещаниям, ведение протоколов и т.д.) | 2                         |
| 29. | Систематическое нарушение сроков сдачи отчетов, недостоверность информации.                                                                              | -10                       |
| 30. | Нарушение трудовой дисциплины, условий трудового договора.                                                                                               | -10                       |
| 31. | Умение самостоятельно определять профессиональные цели и задачи, обоснованно выбирать формы работы, осуществлять прогностическую функцию.                | 1                         |
| 33. | Качественное выполнение разовых, важных работ, поручений не предусмотренных должностными обязанностями, с дополнительными временными затратами.          | до 5                      |
| 34. | Отсутствие замечаний по итогам проверок                                                                                                                  | до 10                     |
| 35. | Поощрения и награждения.                                                                                                                                 | до 10                     |
| 36. | Работа по сопровождению ГИА, ЕГЭ                                                                                                                         | до 2<br>за<br>мероприятие |

**Показатели премирования педагога-психолога.**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1. | Охват учащихся диагностической работой<br>(свыше 75% от общего количества учащихся параллелей, на которых педагог-психолог осуществляет психолого-педагогическое сопровождение – 15 баллов, от 60% до 75% – 10 балла, меньше 45% – не учитывать)                                                                                                                                                             | от 0 до 15 |
| 2. | Коррекционная и развивающая работа с учащимися различных категорий:<br>- положительная динамика в развитии учащихся группы «риска» -5 баллов,<br>- проведение тренингов, циклов не менее 10-12 занятий с академически одаренными учащимися -5баллов,<br>-психологическое сопровождение учащихся в рамках ФГОС<br>- психологическое сопровождение предпрофильной подготовки и профильного обучения – 5 баллов | 5          |
| 3. | Охват учащихся просветительской и психопрофилактической работой:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | от 0 до 4  |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |      |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|     | (свыше 75% от общего количества учащихся параллелей, на которых педагог-психолог осуществляет психолого-педагогическое сопровождение – 4 баллов, от 50% до 75% – 3 балла, меньше 50% – не учитывать)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |
| 4.  | Владение современными методиками диагностики и психологическими техниками, внедрение инновационных служб (компьютерная диагностика, библиотерапия, арттерапия, телесно-ориентированная терапия, песочная терапия, ведение балинтовских групп, а также службы школьной медиации)                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2    |
| 5.  | Работа с семьей. Социальная и психологическая консультация (индивидуальная, групповая, семейная); взаимодействие с семьями учащихся (акты посещения, журнал проведения бесед); оказание помощи учащимся из малообеспеченных семей; учащимся, находящимся под опекой, учащимся с ограниченными возможностями здоровья, девиантным поведением, попавшим в ТЖС. Наличие работы с родителями (лицами их заменяющими, законными представителями) (учет работы с родителями по оказанию помощи и поддержки, защита прав ребенка: преодоление педагогических ошибок и конфликтных ситуаций и пр.). | 2    |
| 6.  | Результативность индивидуальной работы с детьми, имеющие сложности разного характера: высокий уровень тревожности, низкий уровень учебной и познавательной мотивации, низкий уровень социализированности, а также с детьми группы риска, состоящими на разных видах учета и др.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | до 5 |
| 7.  | Предотвращение проблем, своевременное выявление и устранение причин ,порождающих ее, обеспечение превентивной профилактики различного рода негативных явлений (нравственного, физического, социального и т. п. плана), отклонения в поведении.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | до 5 |
| 8.  | Своевременность и точность сдачи запрашиваемой информации.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 3    |
| 9.  | Своевременность отчетности по обучающимся с девиантным, суицидальным, делинквентным поведением.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3    |
| 10. | Отсутствие замечаний по работе с документами согласно должностной инструкции (своевременное ведение обязательной документации, отсутствие замечаний со стороны администрации, контролирующих органов по работе с документацией, знание законов, подзаконных актов, постановлений, распоряжений, инструкций, социально-правовых и социально-экономических основ деятельности педагога-психолога, системы учреждений, оказывающих помощь ребенку).                                                                                                                                            | 2    |
| 11. | Отсутствие жалоб и обращений родителей, учащихся, педагогов на работу педагога-психолога.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2    |

|     |                                                                                                                                                                                                      |                          |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 12  | Отсутствие нарушений прав обучающихся социально-незащищенных категорий (опекаемые, многодетные, инвалиды, дети из неполных семей и др.), находящихся в социально опасном положении, опекаемых детей. | 2                        |
| 13. | Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе.                                                                                                                                    | 2                        |
| 14. | Результативное участие в работе педагогических и методических семинаров, конференций, методических объединений, мастер-классов.                                                                      |                          |
| 15. | Посещение методических семинаров, педагогических чтений, конференций и т.д.. (Слушатели – оцениваются по 1б за семинар)                                                                              | 1                        |
| 16. | Результативное участие в работе экспертных комиссий, жюри, соревнований (указывать уровень и название конкурса).<br>Наличие участников конференций, олимпиад школьников                              | 2                        |
| 17. | Наличие публикаций (печатное издание и интернет-версия издания).                                                                                                                                     | 2                        |
| 18. | Участие в профессиональных конкурсах (заочных, очных).                                                                                                                                               | 5                        |
| 19. | Организация работы, составление нормативной базы, работа в СППС, ПМПК, Службе медиации, Службе УПУОП, комиссии по урегулированию споров.                                                             | 2                        |
| 20. | Обобщение собственного педагогического опыта:<br>- участие в работе школьного сайта;<br>- ведение собственного сайта/блога.                                                                          | до5                      |
| 21. | Участие в профилактических месячниках по здоровому образу жизни.                                                                                                                                     | 3                        |
| 22. | Участие в работе инновационного проекта.                                                                                                                                                             | 3                        |
| 23. | Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж Учреждения у обучающихся, родителей, общественности.                                                                              | 3                        |
| 24. | Выполнение административных поручений, оказывающих значительное влияние на развитие муниципальной системы образования, школы                                                                         | до10                     |
| 25. | Участие в разработке и реализации программы развития Учреждения                                                                                                                                      | до5                      |
| 26. | Работа по сопровождению ГИА, ЕГЭ                                                                                                                                                                     | до2<br>за<br>мероприятие |
| 27. | Организация работы и сопровождение летней трудовой бригады                                                                                                                                           | 5                        |
| 28. | Снижение (отсутствие) количества обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.                                                                            | 1<br>за каждого          |
| 29. | Своевременное и качественное ведение банка данных одаренных детей и детей группы риска.                                                                                                              | 5                        |
| 30. | Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчетов, справок, анализа выполненной работы, информации к совещаниям, ведение протоколов и т.д.) .                                           | 5                        |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 31.                                     | Систематическое нарушение сроков сдачи отчетов, недостоверность информации.                                                                                                                                                                                                                                 | -10       |
| 32.                                     | Нарушение трудовой дисциплины, условий трудового договора .                                                                                                                                                                                                                                                 | -10       |
| 33.                                     | Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля.                                                                                                                                                                                                             | 3         |
| 34.                                     | Умение самостоятельно определять профессиональные цели и задачи, обоснованно выбирать формы работы, осуществлять прогностическую функцию.                                                                                                                                                                   | от 1 до 5 |
| 35.                                     | Качественное выполнение разовых, важных, сложных работ, поручений не предусмотренных должностными обязанностями, с дополнительными временными затратами.                                                                                                                                                    | от 1 до 3 |
| <b>Показатели премирования тьюторов</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |
| 1.                                      | Осуществление мониторинга динамики процесса становления выбора обучающимися пути своего образования                                                                                                                                                                                                         | 2         |
| 2.                                      | Содействие формированию творческого потенциала и познавательной мотивации обучающихся и их участию в проектной и научно – исследовательской деятельности                                                                                                                                                    | 2         |
| 3.                                      | Создание благоприятного психологического климата в коллективе обучающихся                                                                                                                                                                                                                                   | 3         |
| 4.                                      | Использование в профессиональной деятельности информационно – коммуникационные технологии                                                                                                                                                                                                                   | 3         |
| 5.                                      | Участвует в муниципальных или региональных профессиональных конкурсах                                                                                                                                                                                                                                       | 3         |
| 6.                                      | Распространение собственного опыта в области повышения качества образования и воспитания                                                                                                                                                                                                                    | 2         |
| 7.                                      | Проводит совместный с обучающимися рефлексивный анализ их деятельности и результатов, направленных на анализ выбора их стратегии в обучении, корректировку индивидуальных учебных планов. Организует взаимодействие обучающегося с педагогическими работниками для коррекции индивидуального учебного плана | 3         |
| 8.                                      | Обучающиеся становятся победителями или призерами районных, городских конкурсов и олимпиад                                                                                                                                                                                                                  | до 5      |
| 9.                                      | Обобщает опыт проектно – исследовательской деятельности в научно - методических разработках, публикациях на уровне района, города, области                                                                                                                                                                  | до 5      |
| 10.                                     | Отсутствие замечаний по работе с документами согласно должностной инструкции (своевременное ведение обязательной документации, отсутствие замечаний со стороны администрации, контролирующих органов по работе с                                                                                            | 3         |

|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                 |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|                                                                                                    | документацией, знание законов, подзаконных актов, постановлений, распоряжений, инструкций, социально-правовых и социально-экономических основ деятельности педагога-психолога, системы учреждений, оказывающих помощь ребенку). |                |
| <b>Показатели заместителя директора, курирующего учебно-воспитательную и воспитательную работу</b> |                                                                                                                                                                                                                                 |                |
| 1.                                                                                                 | Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательной и воспитательной деятельности (всех форм обучения)                                                                                                   | 3              |
| 2.                                                                                                 | Участие в проектах, конкурсах, организация и проведение на высоком уровне ; проведение семинаров, совещаний и др. мероприятий на базе Учреждения.                                                                               | 3              |
| 3.                                                                                                 | Выполнение плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы.                                                                                                                                                         | 3              |
| 4.                                                                                                 | Обобщение и распространение передового педагогического опыта                                                                                                                                                                    | 3              |
| 5.                                                                                                 | Участие в разработке, корректировке и рецензировании образовательных программ объединений:                                                                                                                                      | 3              |
| 6.                                                                                                 | Создание открытой информационной среды управления образовательной деятельностью, доступной учащимся и родителям.                                                                                                                | 3              |
| 7.                                                                                                 | Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся (в том числе ОГЭ , ГВЭ, ЕГЭ). Выполнение муниципального задания                                                                           | 3              |
| 8.                                                                                                 | Ведение инновационной, экспериментальной деятельности                                                                                                                                                                           | 3              |
| 9.                                                                                                 | Качественное ведение документации. Исполнительская дисциплина и др.                                                                                                                                                             | 3              |
| 10.                                                                                                | Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе                                                                                                                                                                | 3              |
| 11.                                                                                                | Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школой (научно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и пр.)                                               | 3              |
| 12.                                                                                                | Наличие инициатив по совершенствованию учебно – воспитательной деятельности , их реализация.                                                                                                                                    | 3              |
| 13.                                                                                                | Высокий уровень исполнительской дисциплины, отсутствие обоснованных жалоб.                                                                                                                                                      | 3              |
| 14.                                                                                                | Обеспечение безопасности используемого в образовательной деятельности, компьютерного интерактивного оборудования.                                                                                                               | 3              |
| 15.                                                                                                | Обеспечение безопасности используемого в образовательной деятельности компьютерного интерактивного оборудования.                                                                                                                | 3              |
| 16.                                                                                                | Наличие публикаций руководителя по распространению педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе                                                                                                               | 1<br>за каждую |

|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 17.                                                         | Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школой (научно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и пр.)                                                                                 | 3     |
| 18.                                                         | Наличие электронного документооборота с органами управления образованием с использованием сети Интернет                                                                                                                                                           | 3     |
| 19.                                                         | Наличие школьной газеты, издаваемой на бумажном носителе и/или в электронном виде доступной в сети Интернет                                                                                                                                                       | 3     |
| 20.                                                         | Наличие договоров и планов совместной работы с различными учреждениями, организациями .                                                                                                                                                                           | 3     |
| 21.                                                         | Отсутствие обоснованных обращений родителей обучающихся по поводу конфликтных ситуаций                                                                                                                                                                            | 3     |
| 22.                                                         | Отсутствие травматизма среди воспитанников и работников учреждения во время образовательно-воспитательной деятельности                                                                                                                                            | 3     |
| 23.                                                         | Результативность участия педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства.                                                                                                                                                                      | 3     |
| 24.                                                         | Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам учебно-воспитательной и финансово-хозяйственной деятельности                                                                                                                                 | 3     |
| 25.                                                         | Выполнение требований правил охраны труда, пожарной безопасности, выполнение санитарно-гигиенических норм в Учреждении                                                                                                                                            | 3     |
| <b>Показатели премирования заместителя директора по АХЧ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |
| 1.                                                          | Качественное обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях.                                                                                                                                                                                            | до 5  |
| 2.                                                          | Соблюдение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда.                                                                                                                                                                                               | до 5  |
| 3.                                                          | Подготовка и выполнение ремонтных работ на высоком уровне                                                                                                                                                                                                         | до 10 |
| 4.                                                          | Подготовка Учреждения к началу учебного года, четверти, полугодия                                                                                                                                                                                                 | до 10 |
| 5.                                                          | Систематическое наблюдение за состоянием и безопасной эксплуатацией тепловых энергоносителей и электрохозяйства                                                                                                                                                   | 3     |
| 6.                                                          | Своевременное обеспечение специальной одеждой, инструментами, моющими средствами и другим подсобным имуществом обслуживающий персонал                                                                                                                             | 1     |
| 7.                                                          | Своевременная организация и проведение закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изменениями и дополнениями) | до 10 |
| 8.                                                          | Качественная и своевременная работа с нормативно- правовой документацией                                                                                                                                                                                          | 3     |
| 9.                                                          | Отсутствие дисциплинарных нарушений.                                                                                                                                                                                                                              | 3     |
| <b>Показатели премирования педагогов-библиотекарей</b>      |                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                  |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 10.                                                                                 | Высокая читательская активность учащихся.                                                                                                                                        | до 5  |
| 11.                                                                                 | Высокая читательская активность работников                                                                                                                                       | до 5  |
| 12.                                                                                 | Пропаганда чтения как формы культурного досуга.                                                                                                                                  | 3     |
| 13.                                                                                 | Оформление тематических выставок.                                                                                                                                                | 3     |
| 14.                                                                                 | Активное участие в реализации информатизации Учреждения                                                                                                                          | 3     |
| 15.                                                                                 | Высокий уровень исполнительской дисциплины.                                                                                                                                      | 3     |
| <b>Показатели премирования секретаря-машинистки</b>                                 |                                                                                                                                                                                  |       |
| 1.                                                                                  | Качественная и своевременная работа с документацией                                                                                                                              | 3     |
| 2.                                                                                  | Своевременное предоставление информации.                                                                                                                                         | 3     |
| 3.                                                                                  | Ведение картотеки по кадрам, в том числе электронной.                                                                                                                            | до 10 |
| 4.                                                                                  | Работа с программой пенсионного фонда                                                                                                                                            | до 10 |
| 5.                                                                                  | Работа с архивом документов                                                                                                                                                      | до 10 |
| 6.                                                                                  | Исполнительская дисциплина                                                                                                                                                       | 3     |
| 7.                                                                                  | Работа с электронной почтой                                                                                                                                                      | 1     |
| <b>Показатели премирования техника ( по обслуживанию компьютеров и оргтехники )</b> |                                                                                                                                                                                  |       |
| 1.                                                                                  | Обеспечение правильной технической эксплуатации и бесперебойной работы электронного оборудования                                                                                 | до 10 |
| 2.                                                                                  | Своевременность и качество исполнения приказов и поручений администрации:<br>- соблюдение или несоблюдение сроков исполнения;<br>- уровень качества исполнения                   | 3     |
| 3.                                                                                  | Качество выполнения функциональных обязанностей (наличие или отсутствие жалоб и замечаний по выполнению должностных обязанностей со стороны администрации, учителей информатики) | до 10 |
| 4.                                                                                  | Качественное сопровождение проведения ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ                                                                                                                              | до 10 |
| 5.                                                                                  | Высокий уровень исполнительской дисциплины.                                                                                                                                      | 3     |
| <b>Показатели премирования лаборанта</b>                                            |                                                                                                                                                                                  |       |
| 1.                                                                                  | Высокое качество работы по соблюдению санитарно-гигиенических условий помещений лабораторий.                                                                                     | до 5  |
| 2.                                                                                  | Качественная подготовка практических и лабораторных работ, лабораторных и демонстрационных опытов.                                                                               | до 10 |
| 3.                                                                                  | Своевременный и качественный учет химических реактивов, оборудования.                                                                                                            | до 5  |
| 4.                                                                                  | Ведение учёта и классификации методического, технического и др. оборудования                                                                                                     | до 5  |
| 5.                                                                                  | Высокий уровень исполнительской дисциплины.                                                                                                                                      | 3     |

| <b>Показатели премирования специалистов охраны</b>                                                     |                                                                                                                                      |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1.                                                                                                     | Высокое качество работы по соблюдению пропускного режима                                                                             | до 5  |
| 2.                                                                                                     | Работа с мониторами камер наблюдения                                                                                                 | до 10 |
| 3.                                                                                                     | Высокий уровень исполнительской дисциплины.                                                                                          | 3     |
| <b>Показатели премирования уборщиков служебных помещений</b>                                           |                                                                                                                                      |       |
| 1.                                                                                                     | Высокое качество работы по соблюдению санитарно-гигиенических условий помещений                                                      | до 5  |
| 2.                                                                                                     | Участие в подготовке Учреждения к новому учебному году.                                                                              | до 10 |
| 3.                                                                                                     | Приготовление моющих и дезинфицирующих растворов                                                                                     | 1     |
| 4.                                                                                                     | Высокий уровень исполнительской дисциплины.                                                                                          | 3     |
| 5.                                                                                                     | Выполнение срочной или незапланированной работы.                                                                                     | до 5  |
| <b>Показатели премирования дворника</b>                                                                |                                                                                                                                      |       |
| 1.                                                                                                     | Качественная уборка улиц, тротуаров и прилегающих территорий                                                                         | до 5  |
| 2.                                                                                                     | Своевременная очистка от снега и льда тротуаров, мостовых и дорожек, посыпка их пескосмесью                                          | до 10 |
| 3.                                                                                                     | Очистка колодцев для свободного доступа к ним в любое время                                                                          | до 10 |
| 4.                                                                                                     | Слежение за сохранностью зеленых насаждений и ограждений                                                                             | 2     |
| 5.                                                                                                     | Сохранность инвентаря                                                                                                                | 2     |
| 6.                                                                                                     | Высокий уровень исполнительской дисциплины.                                                                                          | 3     |
| <b>Показатели премирования сторожа</b>                                                                 |                                                                                                                                      |       |
| 1.                                                                                                     | Систематический обход здания: проверка надежности замков, закрыты ли форточки, окна, кабинет                                         | до 5  |
| 2.                                                                                                     | Наблюдение за наличием замков чердачных помещений                                                                                    | 3     |
| 3.                                                                                                     | Включение и выключение наружного освещения, освещения в кабинетах и коридорах                                                        | 1     |
| 4.                                                                                                     | Постоянный осмотр батарей отопления и трубопроводов на предмет устранения течей и прорывов в системе водоснабжения                   | до 3  |
| 5.                                                                                                     | Сохранность материальных ценностей и имущества во время дежурства                                                                    | 3     |
| 6.                                                                                                     | Высокий уровень исполнительской дисциплины.                                                                                          | 3     |
| <b>Показатели премирования электромантёра и рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту здания</b> |                                                                                                                                      |       |
| 1.                                                                                                     | Высокое качество выполнения текущих ремонтных работ                                                                                  | до 10 |
| 2.                                                                                                     | Поддержание в рабочем состоянии оборудования, обеспечивающее функционирование Учреждения – отсутствие заявок вызова аварийных служб. | до 10 |
| 3.                                                                                                     | Проведение периодического осмотра технического состояния                                                                             | 3     |

|    |                                                                                                                                                              |       |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|    | обслуживаемых зданий, оборудования и механизмов.                                                                                                             |       |
| 4. | Подготовка помещений, кабинетов и классов к осенне-зимней эксплуатации - готовность Учреждения к отопительному сезону и эксплуатации в весенне-летний период | до 10 |
| 5. | Содержание в исправности и чистоте приспособлений и инструмента согласно должностной инструкции - отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов.    | 2     |
| 6. | Качественное выполнение должностных обязанностей - отсутствие замечаний                                                                                      | 3     |
|    | Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок - отсутствие замечаний                                                                   | до 5  |
| 7. | Высокий уровень исполнительской дисциплины.                                                                                                                  | 3     |

## Приложение 4

## Показатели эффективности работы руководителя

| №/№ | Критерий                                                                                                                                       | Максимальное кол-во баллов |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1.1 | Охват обучающихся микрорайона обучением не ниже 100 %                                                                                          | 1,0                        |
| 1.2 | Средний балл результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов по математике:                                            |                            |
|     | - выше в сравнении с прошлым учебным годом;                                                                                                    | 1,0                        |
|     | - выше или равен среднему баллу по региону                                                                                                     | 1,5                        |
| 1.3 | Средний балл результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов по русскому языку:                                        |                            |
|     | - выше в сравнении с прошлым учебным годом;                                                                                                    | 1,0                        |
|     | - выше или равен среднему баллу по региону                                                                                                     | 1,5                        |
| 1.4 | Средний балл результатов государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов по математике:                                           |                            |
|     | - выше в сравнении с прошлым учебным годом;                                                                                                    | 1,0                        |
|     | - выше или равен среднему баллу по региону                                                                                                     | 1,5                        |
| 1.5 | Средний балл результатов государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов по русскому языку:                                       |                            |
|     | - выше в сравнении с прошлым учебным годом;                                                                                                    | 1,0                        |
|     | - выше или равен среднему баллу по региону                                                                                                     | 1,5                        |
| 1.6 | Доля выпускников 11-х классов, получивших по результатам ЕГЭ по математике более 55 баллов (в общей численности выпускников 11-х классов):     |                            |
|     | - выше 35%;                                                                                                                                    | 2,0                        |
|     | - выше в сравнении с прошлым учебным годом                                                                                                     | 1,0                        |
| 1.7 | Доля выпускников 11-х классов, получивших по результатам ЕГЭ по русскому языку более 55 баллов (в общей численности выпускников 11-х классов): |                            |
|     | - выше 65%;                                                                                                                                    | 2,0                        |
|     | - выше в сравнении с прошлым учебным годом                                                                                                     | 1,0                        |
| 1.8 | Доля выпускников, не получивших аттестат о среднем общем образовании:                                                                          |                            |
|     | - отсутствие или ниже в сравнении с прошлым учебным годом;                                                                                     | 0,5                        |
|     | - ниже или равна среднему значению по муниципалитету                                                                                           | 0,5                        |

| №/№  | Критерий                                                                                                                                                                    | Максимальное кол-во баллов |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1.9  | Доля выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании:                                                                                                     | 0,5                        |
|      | - ниже в сравнении с прошлым учебным годом;                                                                                                                                 |                            |
|      | - ниже или равна среднему значению по муниципалитету                                                                                                                        | 0,5                        |
| 1.10 | Доля обучающихся, принявших участие в независимых процедурах оценки индивидуальных учебных достижений:                                                                      |                            |
|      | - выше 15%;                                                                                                                                                                 | 1,0                        |
|      | - больше на 10% в сравнении с прошлым учебным годом                                                                                                                         | 2,0                        |
| 1.11 | Количество лауреатов и победителей дистанционных олимпиад, проводимых сторонними организациями и учреждениями:                                                              |                            |
|      | - наличие призовых мест;                                                                                                                                                    | 0,5                        |
|      | - выше в сравнении с прошлым учебным годом                                                                                                                                  | 1,0                        |
| 1.12 | Количество призовых мест в предметных олимпиадах и научно-практических конференциях муниципального уровня:                                                                  |                            |
|      | - наличие призовых мест;                                                                                                                                                    | 0,5                        |
|      | - равно или больше в сравнении с прошлым учебным годом                                                                                                                      | 1,0                        |
| 1.13 | Количество призовых мест в предметных олимпиадах и научно-практических конференциях регионального уровня:                                                                   |                            |
|      | - наличие призовых мест;                                                                                                                                                    | 1,0                        |
|      | - равно или больше в сравнении с прошлым учебным годом                                                                                                                      | 1,5                        |
| 1.14 | Количество призовых мест в предметных олимпиадах и научно-практических конференциях всероссийского и международного уровня:                                                 |                            |
|      | - наличие призовых мест;                                                                                                                                                    | 2,0                        |
|      | - равно или больше в сравнении с прошлым учебным годом                                                                                                                      | 3,0                        |
| 1.15 | Доля выпускников, поступивших в образовательные учреждения ВПО на бюджетной основе:                                                                                         |                            |
|      | - наличие выпускников;                                                                                                                                                      | 1,0                        |
|      | - равна или больше в сравнении с прошлым учебным годом                                                                                                                      | 1,0                        |
| 2.1  | Количество часов внеурочной деятельности, приходящихся на одного обучающегося:                                                                                              |                            |
|      | - меньше значения прошлого учебного года;                                                                                                                                   | -3,0                       |
|      | - равно значению прошлого учебного года;                                                                                                                                    | 1,0                        |
|      | - больше значения прошлого учебного года                                                                                                                                    | 2,0                        |
| 2.2  | Доля обучающихся, занимающихся различными видами внеурочной деятельности (кружки, НОУ, спортивные секции, клубы и т.д.):                                                    |                            |
|      | - ниже 30%;                                                                                                                                                                 | -3,0                       |
|      | - от 31% до 60%;                                                                                                                                                            | 1,0                        |
|      | - свыше 60%;                                                                                                                                                                | 2,0                        |
|      | - равна или выше в сравнении с прошлым учебным годом                                                                                                                        | 2,0                        |
| 2.3  | Количество призовых мест, занятых обучающимися в творческих конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях, в конкурсах социальных проектов и др. на муниципальном уровне: |                            |
|      | - наличие призовых мест;                                                                                                                                                    | 0,5                        |
|      | - равно или больше в сравнении с прошлым учебным годом                                                                                                                      | 1,0                        |

| №/№ | Критерий                                                                                                                                                                                                    | Максимальное кол-во баллов |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 2.4 | Количество призовых мест, занятых обучающимися в творческих конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях, в конкурсах социальных проектов и др. на региональном уровне:                                  |                            |
|     | - наличие призовых мест;                                                                                                                                                                                    | 1,0                        |
|     | - равно или больше в сравнении с прошлым учебным годом                                                                                                                                                      | 1,5                        |
| 2.5 | Количество призовых мест, занятых обучающимися в творческих конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях, в конкурсах социальных проектов и др. на федеральном и международном уровне:                   |                            |
|     | - наличие призовых мест;                                                                                                                                                                                    | 2,0                        |
|     | - равно или больше в сравнении с прошлым учебным годом                                                                                                                                                      | 3,0                        |
| 3.1 | Наличие действующей локальной сети организации, обеспечивающей свободный доступ в Интернет всех участников образовательного процесса:                                                                       |                            |
|     | - проводной;                                                                                                                                                                                                | 0,5                        |
|     | - беспроводной                                                                                                                                                                                              | 0,5                        |
| 3.2 | Реализация образовательных программ на основе дистанционного обучения:                                                                                                                                      | 2,0                        |
|     | - ОО является центром дистанционного обучения;                                                                                                                                                              |                            |
|     | - ОО является потребителем услуг дистанционного обучения                                                                                                                                                    | 1,0                        |
| 3.3 | Наличие доступа к сети Интернет для всех участников образовательного процесса:                                                                                                                              |                            |
|     | - на скорости подключения от 1 Мбит/с до 2 Мбит/с;                                                                                                                                                          | 1,0                        |
|     | - на скорости подключения свыше 2 Мбит/с                                                                                                                                                                    | 2,0                        |
| 3.4 | Сформированность современной образовательной среды для реализации ФГОС, выраженная в наличии:                                                                                                               | 2,0                        |
|     | - цифровой лаборатории (комплект на 25 обучающихся);                                                                                                                                                        |                            |
|     | - робототехнического комплекта (для занятий группы обучающихся, состоящей как минимум из 15 человек);                                                                                                       | 2,0                        |
|     | - школьного телевидения;                                                                                                                                                                                    | 2,0                        |
|     | - школьной фотостудии;                                                                                                                                                                                      | 2,0                        |
|     | - школьной музыкальной студии                                                                                                                                                                               | 2,0                        |
| 4.1 | Наличие органа, осуществляющего общественно-государственное управление ОО                                                                                                                                   | 1,0                        |
| 4.2 | Наличие реализованных инициатив органов общественно-государственного управления, в том числе детского (не менее 5 инициатив за отчетный год)                                                                | 2,0                        |
| 4.3 | Наличие отвечающего требованиям к структуре и содержанию, доступного для всеобщего ознакомления публичного отчета (в том числе размещенного на официальном сайте ОО) о деятельности по итогам учебного года | 2,0                        |
| 4.4 | Частота обновления информации на школьном сайте:                                                                                                                                                            |                            |
|     | - ежеквартальная;                                                                                                                                                                                           | 0,5                        |
|     | - ежемесячная;                                                                                                                                                                                              | 1,0                        |
|     | - еженедельная                                                                                                                                                                                              | 2,0                        |
| 4.5 | Наличие печатного органа ОО (в том числе размещенного на                                                                                                                                                    |                            |

| №/№ | Критерий                                                                                                                                                                                  | Максимальное кол-во баллов |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|     | официальном сайте ОО) с частотой издания:<br>- один раз в учебную четверть;                                                                                                               | 0,5                        |
|     | - ежемесячно                                                                                                                                                                              | 2,0                        |
| 4.6 | Наличие программы развития                                                                                                                                                                | 2,0                        |
| 4.7 | В программе развития запланированы:<br>- мероприятия по развитию школьной инфраструктуры в соответствии с требованиями ФГОС;                                                              | 1,0                        |
|     | - мероприятия, отвечающие приоритетным направлениям региональной образовательной политики;                                                                                                | 1,0                        |
|     | - меры по совершенствованию системы общественно-государственного управления;                                                                                                              | 1,0                        |
|     | - мероприятия по распространению инновационного опыта во внешнюю образовательную среду, в т.ч. внутри сети муниципальных образовательных учреждений;                                      | 1,0                        |
|     | - мероприятия по привлечению различных источников финансирования, обеспечивающих успешную реализацию ПР                                                                                   | 1,0                        |
| 4.8 | Участие ОО в реализации программ и проектов:<br>- муниципального уровня;                                                                                                                  | 1,0                        |
|     | - регионального уровня;                                                                                                                                                                   | 2,0                        |
|     | - федерального и международного уровня                                                                                                                                                    | 3,0                        |
| 4.9 | Наличие электронных систем управления:<br>- наличие электронного документооборота;                                                                                                        | 2,0                        |
|     | - наличие действующего электронного дневника;                                                                                                                                             | 2,0                        |
|     | - наличие действующего электронного журнала;                                                                                                                                              | 2,0                        |
|     | - наличие действующей электронной учительской;                                                                                                                                            | 2,0                        |
|     | - предоставление некоторых образовательных услуг в электронном виде (запись в школу, ответы на обращения и др.)                                                                           | 2,0                        |
| 5.1 | Отсутствие зафиксированных нарушений законодательства в сфере образования и трудового законодательства                                                                                    | 1,0                        |
| 5.2 | Отсутствие обоснованных обращений граждан в вышестоящие органы управления образования (органы власти) по поводу конфликтных ситуаций в ОО                                                 | 1,0                        |
| 5.3 | Отсутствие обращений родителей (законных представителей) в вышестоящие органы управления образования (органы власти) по поводу качества предоставляемых образовательных услуг             | 1,0                        |
| 5.4 | Наличие системы мониторинга удовлетворенности качеством образовательных услуг (с условием открытого доступа к результатам мониторинговых исследований на сайте ОО)                        | 1,0                        |
| 5.5 | Наличие позитивных материалов в СМИ (в том числе в сети Интернет) от имени участников образовательного процесса о деятельности образовательной организации:<br>- на муниципальном уровне; | 1,0                        |
|     | - на региональном уровне;                                                                                                                                                                 | 2,0                        |
|     | - <b>на всероссийском уровне</b>                                                                                                                                                          | 3,0                        |
| 5.6 | Доля обучающихся, охваченных горячим питанием:<br>- от 75% до 90%;                                                                                                                        | 2                          |

| №/№  | Критерий                                                                                                                                                 | Максимальное кол-во баллов |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|      | - от 91% до 99%                                                                                                                                          | 3                          |
|      | - 100%                                                                                                                                                   | 5                          |
| 5.7  | Доля обучающихся, охваченных оздоровительным отдыхом в пришкольных и профильных лагерях, организуемых общеобразовательной организацией в период каникул: |                            |
|      | - от 10% до 25%;                                                                                                                                         | 1,0                        |
|      | - свыше 25%;                                                                                                                                             | 2,0                        |
|      | - равна или выше в сравнении с прошлым учебным годом (для организаций, достигших значения показателя 25% и выше)                                         | 1,0                        |
| 5.8  | Доля обучающихся, пропустивших в течение учебного года более 10 учебных дней по причине болезни:                                                         |                            |
|      | - более 50%;                                                                                                                                             | -1,0                       |
|      | - равна или больше в сравнении с прошлым учебным годом;                                                                                                  | -3,0                       |
|      | - меньше в сравнении с прошлым учебным годом                                                                                                             | 2,0                        |
| 5.9  | Количество обучающихся, поступивших в ОО не из своего микрорайона, равно или выше в сравнении с прошлым учебным годом                                    | 2,0                        |
| 5.10 | Доля обучающихся, получивших в течение года травмы на занятиях и мероприятиях в ОО:                                                                      | 0,5                        |
|      | - ниже в сравнении с прошлым учебным годом;                                                                                                              |                            |
|      | - нулевое значение                                                                                                                                       | 2,0                        |
| 5.11 | Доля работников, перенесших в течение года травмы на производстве:                                                                                       |                            |
|      | - ниже в сравнении с прошлым учебным годом;                                                                                                              | 0,5                        |
|      | - нулевое значение                                                                                                                                       | 2,0                        |
| 5.12 | Наличие условий для детей с ограниченными возможностями здоровья, для которых обеспечена безбарьерная среда                                              | 2,0                        |
| 6.1  | Численность обучающихся, приходящихся на одного учителя, в сравнении со средним значением регионального показателя:                                      | - 3                        |
|      | - ниже среднего значения по региону;                                                                                                                     |                            |
|      | - равна среднему значению по региону;                                                                                                                    | 1,0                        |
|      | - выше среднего значения по региону                                                                                                                      | 1,5                        |
| 6.2  | Соответствие средней наполняемости классов в ОО нормативным значениям, принятым в регионе (село – 14 человек, город – 25 человек):                       | -3                         |
|      | - ниже нормативного значения более чем на 2 человека;                                                                                                    |                            |
|      | - равна нормативному значению или имеет отклонение не более чем на 2 человека                                                                            | 1,0                        |
| 6.3  | Доля фонда оплаты труда учителей в общем фонде оплаты труда ОО:                                                                                          |                            |
|      | - менее 65%;                                                                                                                                             | -2,0                       |
|      | - от 66 до 70%;                                                                                                                                          | 1,0                        |
|      | - свыше 70%                                                                                                                                              | 2,0                        |
| 6.4  | Доля фонда оплаты труда административно-управленческого                                                                                                  |                            |

| №/№ | Критерий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Максимальное кол-во баллов |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|     | персонала в общем фонде оплаты труда ОО:                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                            |
|     | - свыше 15%;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | -2,0                       |
|     | - от 12 до 15%;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1,0                        |
|     | - менее 12%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2,0                        |
| 6.5 | Доля фонда стимулирования труда в общем фонде оплаты труда:                                                                                                                                                                                                                                                                         |                            |
|     | - менее 15%;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | -2,0                       |
|     | - от 15 до 25%;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1,0                        |
|     | - свыше 25%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2,0                        |
| 6.6 | Доля средств, привлеченных ОО из внебюджетных источников (в том числе от приносящей доход деятельности), в общем объеме финансирования:                                                                                                                                                                                             |                            |
|     | - до 5%;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1,0                        |
|     | - до 10%;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2,0                        |
|     | - свыше 10%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3,0                        |
| 6.7 | Среднемесячная начисленная заработная плата педагогических работников:                                                                                                                                                                                                                                                              |                            |
|     | - ниже среднемесячной начисленной заработной платы по региону;                                                                                                                                                                                                                                                                      | -3                         |
|     | - равна или выше среднемесячной начисленной заработной платы по региону;                                                                                                                                                                                                                                                            | 1,0                        |
|     | - выше в сравнении с прошлым учебным годом более чем на 10%                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1,0                        |
| 7.1 | Отсутствие вакансий на педагогические должности                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0,5                        |
| 7.2 | Доля учителей (от общего количества учителей), имеющих ученую степень, звание, правительственные награды, почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», отраслевые награды; являющихся лауреатами и победителями регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года»: |                            |
|     | - более 20%;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2,0                        |
|     | - выше в сравнении с прошлым учебным годом                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1,0                        |
| 7.3 | Доля учителей – победителей конкурса по отбору лучших учителей образовательных учреждений для денежного поощрения за высокие достижения в педагогической деятельности в рамках приоритетного национального проекта «Образование»:                                                                                                   |                            |
|     | - более 10%;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1,0                        |
|     | - выше в сравнении с прошлым учебным годом                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2,0                        |
| 7.4 | Доля педагогов в возрасте до 30 лет:                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |
|     | - свыше 15%;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1,0                        |
|     | - равна или больше в сравнении с прошлым учебным годом                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2,0                        |
| 7.5 | Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории:                                                                                                                                                                                                                                                 |                            |
|     | - свыше 40%;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1,0                        |
|     | - равна или выше в сравнении с прошлым учебным годом                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2,0                        |
| 7.6 | Доля педагогических и управленческих работников, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС:                                                                                                                                                                                                                               |                            |
|     | - менее 30%;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1,0                        |
|     | - свыше 30%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2,0                        |

| №/№                                               | Критерий                                                                                                                                                                                                                                          | Максимальное кол-во баллов |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 7.7                                               | Количество педагогов, прошедших повышение квалификации по персонифицированной модели:<br>- больше в сравнении с прошлым учебным годом                                                                                                             | 1,0                        |
| 7.8                                               | Количество публикаций в официальных изданиях по профилю педагогической деятельности (в т.ч. в электронных), подготовленных педагогическими и руководящими работниками:<br>- равно или больше в сравнении с прошлым учебным годом (но не менее 10) | 1,0                        |
| 7.9                                               | Доля педагогических работников, имеющих персональные сайты (страницы на официальных сайтах):<br>- свыше 10%;                                                                                                                                      | 1,0                        |
|                                                   | - равна или выше по сравнению с прошлым учебным годом                                                                                                                                                                                             | 2,0                        |
| 7.10                                              | Доля педагогических и управленческих работников, являющихся региональными, всероссийскими экспертами в рамках реализации различных инновационных проектов (в том числе члены жюри региональных конкурсов):<br>- свыше 5%;                         | 1,0                        |
|                                                   | - выше в сравнении с прошлым учебным годом                                                                                                                                                                                                        | 2,0                        |
| Итого баллов (максимально возможная сумма баллов) |                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>159</b>                 |

## Приложение 5

**Рекомендуемые значения коэффициента стимулирования руководителя  
( $K_{стр}$ ) общеобразовательных организаций в зависимости от суммы  
баллов**

| № п/п | Сумма баллов  | Значение $K_{стр}$ |
|-------|---------------|--------------------|
| 1     | от 196 до 181 | 1                  |
| 2     | от 181 до 166 | 0,9                |
| 3     | от 166 до 151 | 0,8                |
| 4     | от 151 до 136 | 0,7                |
| 5     | от 136 до 121 | 0,6                |
| 6     | от 121 до 106 | 0,5                |
| 7     | от 106 до 91  | 0,4                |
| 8     | от 91 до 76   | 0,3                |
| 9     | от 76 до 61   | 0,2                |
| 10    | от 61 до 46   | 0,1                |
| 11    | ниже 46       | 0                  |

## Приложение 6

**Рекомендации по формированию штатного расписания руководящих работников, административно-хозяйственного, педагогического, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала средних общеобразовательных организаций**

| №<br>п/п  | Наименование должностей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Количество штатных единиц в зависимости от численности обучающихся      |                             |                             |                             |                             |                             |                             |                                                          |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------|
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | малокомплектные,<br>а также<br>рассматриваемые<br>в качестве<br>таковых | от 101<br>до 150<br>человек | от 151<br>до 250<br>человек | от 251<br>до 330<br>человек | от 331<br>до 400<br>человек | от 401<br>до 550<br>человек | от 551<br>до 725<br>человек | 726 и более<br>человек                                   |
| <b>1.</b> | <b>Руководящие работников</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                         |                             |                             |                             |                             |                             |                             |                                                          |
| 1.1.      | Директор                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1,0                                                                     | 1,0                         | 1,0                         | 1,0                         | 1,0                         | 1,0                         | 1,0                         | 1,0                                                      |
| 1.2.      | Заместитель директора<br>(по учебной, воспитательной,<br>учебно-воспитательной,<br>учебно-методической,<br>учебно-информационной работе и<br>тд.).<br><b>Дополнительно:</b><br>- для общеобразовательных<br>организаций, имеющих филиалы<br>или отдельно стоящие здания, в<br>которых организован<br>образовательный процесс (кроме<br>мастерских), вводятся за каждое<br>здание в зависимости от<br>численности обучающихся;<br>- для общеобразовательных<br>организаций, являющихся<br>федеральными или региональными<br>инновационными площадками. | 0,5                                                                     | 0,75                        | 1,25                        | 1,5                         | 1,5                         | 1,5                         | 2,0                         | 2,0<br>на<br>каждые<br>последующие<br>150 человек<br>0,5 |
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | -                                                                       | 0,25                        | 0,25                        | 0,5                         | 0,5                         | 1,0                         | 1,0                         | 2,0                                                      |
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0,25 за каждую площадку, но не более 1,0                                |                             |                             |                             |                             |                             |                             |                                                          |
| 1.3.      | Заместитель директора по<br>административно-хозяйственной<br>работе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | -                                                                       | -                           | -                           | -                           | -                           | 1,0                         | 1,0                         | 1,0                                                      |
| 1.4.      | Заведующий библиотекой                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | -                                                                       | -                           | -                           | -                           | 1,0                         | 1,0                         | 1,0                         | 1,0                                                      |

|           |                                                                                                                        |                                                  |      |     |     |     |     |     |                                                        |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------|-----|-----|-----|-----|-----|--------------------------------------------------------|
| 1.5.      | Заведующий хозяйством                                                                                                  | 0,25                                             | 0,5  | 1,0 | 1,0 | 1,0 | -   | -   | -                                                      |
| 1.6.      | Заведующий столовой                                                                                                    | -                                                | -    | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0                                                    |
| <b>2.</b> | <b>Педагогический персонал</b>                                                                                         |                                                  |      |     |     |     |     |     |                                                        |
| 2.1.      | Социальный педагог                                                                                                     | 0,10                                             | 0,25 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0<br>на каждые<br>последующие<br>150 человек<br>0,25 |
| 2.2.      | Педагог-психолог                                                                                                       | 0,10                                             | 0,25 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0<br>на каждые<br>последующие<br>150 человек<br>0,25 |
| 2.3.      | Преподаватель-организатор<br>(основ безопасности<br>жизнедеятельности,<br>допризывной подготовки)                      | 0,10                                             | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1   | 1   | 1                                                      |
| 2.4.      | Учитель-логопед                                                                                                        | 0,5 ставки на каждые 100 обучающихся 1-4 классов |      |     |     |     |     |     |                                                        |
| 2.5.      | Мастер производственного<br>обучения (при наличии лицензии<br>на реализацию программ<br>профессионального образования) | 0,25                                             | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0                                                    |
| 2.6.      | Воспитатель                                                                                                            | 1,0 на 1 группу продленного дня                  |      |     |     |     |     |     |                                                        |
| 2.7.      | Педагог дополнительного<br>образования                                                                                 | 0,25                                             | 0,5  | 1,0 | 1,5 | 1,5 | 2,0 | 2,0 | 2,0<br>на каждые<br>последующие<br>100 человек<br>0,25 |
| 2.8.      | Педагог-организатор, тьютор                                                                                            | 0,25                                             | 0,5  | 1,0 | 1,0 | 1,5 | 1,5 | 2,0 | 2,0                                                    |
| 2.9.      | Старший вожатый                                                                                                        | 0,10                                             | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,5 | 2,0                                                    |
| 2.10.     | Педагог-библиотекарь (должность<br>библиотекаря исключается)                                                           | 0,10                                             | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0                                                    |
| <b>3.</b> | <b>Учебно-вспомогательный персонал</b>                                                                                 |                                                  |      |     |     |     |     |     |                                                        |
| 3.1.      | Секретарь-машинистка                                                                                                   | -                                                | -    | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0                                                    |
| 3.2.      | Библиотекарь (должность<br>педагога-библиотекаря<br>исключается)                                                       | 0,10                                             | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0                                                    |

|      |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                   |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                         |     |     |     |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|
| 3.3. | Лаборант                                                                                                | -                                                                                                                                                                                                                | 0,5                                                                               | 0,5                                                                                | 1                                                                                                                                                                                                                                                             | 1                                                                       | 1,5 | 1,5 | 2,0 |
| 3.4. | Лаборант (по обслуживанию компьютеров и оргтехники)                                                     | 1,0 при наличии 50 единиц техники (при отсутствии установленного количества единиц техники количество ставок определяется пропорционально реальному количеству единиц техники в общеобразовательной организации) |                                                                                   |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                         |     |     |     |
| 3.5. | Техник (по обслуживанию компьютеров и оргтехники)                                                       |                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                                 | 1,0 при наличии от 51 до 100 единиц техники (должность лаборанта исключается)      |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                         |     |     |     |
| 3.6. | Инженер-программист                                                                                     | -                                                                                                                                                                                                                | -                                                                                 | 1,0 при наличии более 100 единиц техники (должности лаборант и техник исключаются) |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                         |     |     |     |
| 3.7. | Системный администратор                                                                                 | -                                                                                                                                                                                                                | -                                                                                 | -                                                                                  | 1,0 при наличии 100 единиц компьютерной техники, объединённых в локальную сеть (при отсутствии установленного количества единиц техники количество ставок определяется пропорционально реальному количеству единиц техники в общеобразовательной организации) |                                                                         |     |     |     |
| 4.   | Младший обслуживающий персонал                                                                          |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                   |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                         |     |     |     |
| 4.1. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (слесарь-сантехник, электромонтер, столяр и т.д.) | -                                                                                                                                                                                                                | -                                                                                 | 0,5                                                                                | 1,0                                                                                                                                                                                                                                                           | 1,0                                                                     | 1,5 | 2,0 | 2,0 |
| 4.2. | Гардеробщик                                                                                             | -                                                                                                                                                                                                                | -                                                                                 | 1,0                                                                                | 1,0                                                                                                                                                                                                                                                           | 1,0                                                                     | 1,5 | 2,0 | 2,0 |
| 4.3. | Уборщик производственных и служебных помещений<br>Дополнительно:                                        | 1,0                                                                                                                                                                                                              | Должность устанавливается из расчета: 0,5 на каждые 250 кв. м., убираемой площади |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                         |     |     |     |
|      | Уборщик производственных и служебных помещений                                                          | в организациях, работающих в 2 смены - 0,25 на каждые 250 кв. м., убираемой площади, используемой обучающимися 2 смены                                                                                           |                                                                                   |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                         |     |     |     |
| 4.4. | Дворник                                                                                                 | -                                                                                                                                                                                                                | -                                                                                 | 1,0 на каждые 0,5 га территории, закреплённой за образовательной организацией      |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                         |     |     |     |
| 4.5. | Сторож                                                                                                  | из расчета 2,4 на одно здание общеобразовательной организации                                                                                                                                                    |                                                                                   |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                         |     |     |     |
| 4.6. | Повар                                                                                                   | 0,75                                                                                                                                                                                                             | 1,0                                                                               | 1,5                                                                                | 1,5                                                                                                                                                                                                                                                           | 1,0 на каждые 200 обучающихся, для которых организовано горячее питание |     |     |     |
| 4.7. | Подсобный рабочий                                                                                       | 0,25                                                                                                                                                                                                             | 0,25                                                                              | 0,25                                                                               | 0,5                                                                                                                                                                                                                                                           | 1,0                                                                     | 1,0 | 1,5 | 2,0 |
| 4.8. | Мойщица посуды                                                                                          | -                                                                                                                                                                                                                | -                                                                                 | 0,25                                                                               | 0,25                                                                                                                                                                                                                                                          | 0,5                                                                     | 0,5 | 1,0 | 1,0 |
| 4.9. | Кладовщик                                                                                               | -                                                                                                                                                                                                                | -                                                                                 | 0,5                                                                                | 0,5                                                                                                                                                                                                                                                           | 0,5                                                                     | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 5.   | Административно-хозяйственный персонал                                                                  |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                   |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                         |     |     |     |
| 5.1. | Главный бухгалтер                                                                                       | -                                                                                                                                                                                                                | -                                                                                 | -                                                                                  | -                                                                                                                                                                                                                                                             | -                                                                       | 1   | 1   | 1   |
| 5.2. | Бухгалтер (на правах главного)                                                                          | -                                                                                                                                                                                                                | 0,5                                                                               | 0,5                                                                                | 1                                                                                                                                                                                                                                                             | 1                                                                       | -   | -   | -   |
| 5.3. | Бухгалтер                                                                                               | -                                                                                                                                                                                                                | -                                                                                 | -                                                                                  | -                                                                                                                                                                                                                                                             | -                                                                       | 1   | 1   | 1   |
| 5.4. | Кассир                                                                                                  | -                                                                                                                                                                                                                | 0,25                                                                              | 0,25                                                                               | 0,5                                                                                                                                                                                                                                                           | 0,5                                                                     | 0,5 | 1   | 1   |

### Примерные критерии и показатели оценки качества труда учителя

| Показатель (П)                                                                                           | Индикатор (И)                                                                                                                                                                                                                             | Схема расчета                                                                                                                | Шкала оценивания индикатора                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Критерий (К1) : Успешность учебной работы</b> (динамика учебных достижений обучающихся)               |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                   |
| 1.1. Качество знаний, учебная успешность и её динамика<br>(П1)                                           | Доля обучающихся, получивших по предмету за расчётный период оценки «4» и «5», % <sup>2</sup><br>(И 1.1.1)                                                                                                                                | (Количество обучающихся, получивших оценки "4", "5" по итогам периода / численность обучающихся)Ч100%                        | Максимальный балл = 5.<br>от 100% до 70% = 5 баллов;<br>от 69% до 40% = 4 балла;<br>от 39% до 25% = 3 балла;<br>от 24% до 10% = 2 балла;<br>менее 10% = 0 баллов. |
|                                                                                                          | Динамика учебной успешности, %<br>(И 1.1.2)                                                                                                                                                                                               | (Количество обучающихся данного класса, повысивших оценку по итогам периода / численность обучающихся в данном классе) Ч100% | Максимальный балл = 5<br>от 100% до 48% = 5 баллов;<br>от 47% до 25% = 4 балла;<br>от 24% до 10% = 3 баллов;<br>от 9% до 5% = 2 балла;<br>от 4% до 0% = 1 балл.   |
| 1.2. Уровень обеспечения возможности для формирования у обучающихся оценочной самостоятельности<br>(П 2) | Количество разнообразных форм, обеспечивающих навык оценочной самостоятельности у обучающихся<br>(все виды форм должны быть зафиксированы – описаны в поурочном планировании или ином учебно-методическом материале учителя)<br>(И 1.2.1) |                                                                                                                              | 3 балла - за каждый вид формы оценивания при безотметочном обучении                                                                                               |
| 1.3. Результаты независимой оценки                                                                       | Качество знаний в условиях независимого оценивания, %                                                                                                                                                                                     | (Количество обучающихся, показавших результат свыше 51% в условиях                                                           | Максимальный балл = 20.<br>от 100% до 70% = 20 баллов;                                                                                                            |

<sup>2</sup> При системе оценивания «зачет-незачет» проводится расчет по индикатору И 1.1 з «Доля обучающихся, получивших «зачет» по предмету при зачетной системе оценивания, %»: (Количество учащихся, получивших «зачет» по итогам периода / численность обучающихся по данному предмету) Ч100% при сохранении шкалы оценивания индикатора И 1.1.1.

|                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| индивидуальных учебных достижений обучающихся (независимая оценка проводится на основе заявительного принципа на базе региональной автоматизированной системы) (ПЗ)                       | (И 1.3.1)                                                                                                                                         | независимого оценивания/ численность обучающихся)Ч100%                                                                                                                                               | от 69% до 40% = 15 баллов;<br>от 39% до 28% = 10 баллов;<br>от 27% до 10% = 5 баллов;<br>менее 10% = 0 баллов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                           | Соответствие результатов независимого оценивания результатам по предмету при традиционном оценивании, % <sup>3</sup><br>(И 1.3.2)                 | Качество знаний при традиционном оценивании –качество знаний в условиях независимого оценивания                                                                                                      | Максимальный балл = 20<br>от 0 до $\pm(5-15)\%$ = 20 баллов;<br>$\pm(16-20)\%$ = 10 баллов;<br>$\pm(21-25)\%$ = 0 баллов;<br>$\pm(26 \text{ и более})\%$ = -10 баллов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                           | Доля обучающихся, получивших в процедуре независимого оценивания результат выше среднего по региону,%<br>(И 1.3.3)                                | (Количество обучающихся, получивших в процедуре независимого оценивания результат выше среднего по региону/Общее количество обучающихся, принявших участие в процедуре независимого оценивания)Ч100% | Максимальный балл = 20<br>свыше 10%=20 баллов<br>от 5%до10%=10 баллов<br>от 0 до 5%%=2 балла                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1.4 Уровень индивидуальных учебных достижений обучающихся (результаты участия в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, научно-практических конференциях, интеллектуальных марафонах) (П 4) | Наличие обучающихся - победителей или призеров предметных олимпиад, лауреатов и дипломантов конкурсов, конференций, турниров и т. д.<br>(И 1.4.1) | Предоставление информации о реквизитах документов, свидетельствующих о получении результата участия                                                                                                  | Количество баллов определяется:<br>- путём суммирования при условии участия нескольких обучающихся;<br>- через указание максимального балла при условии участия одного и того же обучающегося в мероприятиях разного уровня.<br>1. При участии в очных мероприятиях:<br><b>Международный уровень:</b><br>- победитель = 20 баллов;<br>- призер = 16 баллов;<br>- лауреат = 12 баллов.<br><b>Всероссийский уровень:</b><br>- победитель = 15 баллов;<br>- призер = 12 баллов;<br>- лауреат = 10 баллов.<br><b>Региональный уровень:</b><br>- победитель = 10 баллов;<br>- призер = 8 баллов;<br>- лауреат = 5 баллов.<br><b>Муниципальный уровень:</b> |

<sup>3</sup> Результатом по предмету при традиционном оценивании является оценка за четверть, которая предшествует дате независимой оценки

|                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                               | - победитель = 5 баллов;<br>- призер = 3 балла;<br>- лауреат = 2 балла.<br><b>Уровень ОО:</b><br>- победитель = 2 балла;<br>- призер, лауреат = 1 балл.<br>2. При участии в заочных мероприятиях:<br><b>Международный уровень:</b><br>- победитель = 10 баллов;<br>- призер = 9 баллов;<br>- лауреат = 8 баллов.<br><b>Всероссийский уровень:</b><br>- победитель = 8 баллов;<br>- призер = 7 баллов;<br>- лауреат = 6 баллов.<br><b>Региональный уровень:</b><br>- победитель = 6 баллов;<br>- призер = 5 баллов;<br>- лауреат = 4 баллов.<br><b>Муниципальный уровень:</b><br>- победитель = 4 балла;<br>- призер, лауреат = 3 балла.<br><b>Уровень ОО:</b><br>- победитель = 2 балла;<br>- призер, лауреат = 1 балл. |
| <b>Критерий (К2) : Успешность внеурочной работы, проводимой за рамками функционала классного руководителя</b>                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2.1. Участие обучающихся во внеурочной деятельности по преподаваемому (-ым) предмету(-ам) (кружки, секции, проектно-исследовательская деятельность, коллективные творческие дела по профилю деятельности, работа в рамках предметных недель, декад и | Доля обучающихся, посещающих внеурочные занятия по предмету, а также, участвовавших в мероприятиях предметной недели, охваченных проектной деятельностью и т.д. (И 2.5.1) | (Количество обучающихся, посещающих внеурочные занятия по предмету, а также участвовавших в мероприятиях предметной недели, охваченных проектной деятельностью и т.д./общее количество обучающихся по данному предмету) Ч100% | Максимальный балл = 5<br>от 100% до 80% = 5 баллов;<br>от 79% до 50% = 4 баллов;<br>от 49% до 30% = 3 балла;<br>от 29% до 10% = 2 балла;<br>меньше 10% = 0 баллов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                      | Разнообразие форм внеурочной деятельности по предмету<br><br>(И 2.5.2.)                                                                                                   | Предоставление отчетов о проведенных мероприятиях в рамках различных форм внеурочной деятельности по предмету, данные журналов кружковой, факультативной работы и т.д.                                                        | 3 балла - за каждую форму внеурочной деятельности<br>(Максимальный балл -9 баллов)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| месячников, конкурсы, фестивали)<br>(П5)                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2.2. Результативность внеурочной деятельности обучающихся за рамками преподаваемого предмета (П6) | Разнообразие направлений внеурочной деятельности за рамками преподаваемого предмета (И2.6.1):<br>а) организация социально значимой, творческой деятельности обучающихся (воспитанников): помощь пожилым людям, инвалидам, детям-сиротам и др.;<br>б) организация проектов, направленных на благоустройство территории, улучшение качества окружающей среды;<br>в) организация мероприятий по формированию здорового образа жизни;<br>г) организация мероприятий по профилактике правонарушений, асоциальных проявлений в детско-подростковой среде;<br>д) организация мероприятий по патриотическому и гражданскому воспитанию | Предоставление отчетов о проведенных мероприятиях в рамках различных форм внеурочной деятельности за рамками преподаваемого предмета                                                                         | 3 балла - за каждое направление внеурочной деятельности за рамками преподаваемого предмета<br>(Максимальный балл -15 баллов)                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                   | Уровень реализации социально значимых мероприятий в рамках внеурочной деятельности (И 2.6.2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Предоставление информации о реквизитах документов, свидетельствующих о получении общественного признания мероприятия (благодарственные письма, приказы, протоколы собраний общественных организаций и т. д.) | Количество баллов определяется путём суммирования при условии участия в нескольких проектах:<br>- <i>международный уровень</i> = 20 баллов;<br>- <i>всероссийский уровень</i> = 15 баллов;<br>- <i>региональный уровень</i> = 10 баллов;<br>- <i>муниципальный уровень</i> = 5 баллов;<br>- <i>уровень школьного округа</i> = 3 балла;<br>- <i>уровень ОО</i> = 2 балла. |
| <b>Критерий (К3) : Результативность научно-методической и инновационной деятельности учителя</b>  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3.1. Использование инновационных технологий, методик и/или                                        | Наличие открытых мероприятий с использованием инновационных методик и/или их элементов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Предоставление справок с анализом открытых мероприятий (с учетом уровня проведения мероприятий)                                                                                                              | Количество баллов определяется путём суммирования при условии организации нескольких открытых мероприятий:                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| их элементов<br>(П 7)                                                                                                                     | (здоровьесбережение, развивающее обучение, проблемное обучение, разноуровневое обучение в условиях одного класса, коллективная система обучения, технология решения изобретательских задач (ТРИЗ), проектно-исследовательские технологии, технология "дебаты", технология модульного и блочно-модульного обучения, лекционно-семинарская технология обучения, технология развития критического мышления, обучающие игры (ролевые, деловые), "портфолио", авторские методики, в т.ч разработка методов фиксации и оценки индивидуальных учебных достижений обучающихся и др.).<br>(И 3.7.1) |                                                                                                                                           | - <i>региональный уровень</i> = 20 баллов;<br>- <i>муниципальный уровень</i> = 12 баллов;<br>- <i>уровень школьного округа</i> = 10 баллов;<br>- <i>уровень ОО</i> = 8 баллов.<br><i>Видеоурок с размещением в сети Интернет</i> = 8 баллов.                                                                                                               |
| 3.2. Разработка и использование новых цифровых образовательных ресурсов и использование информационно-коммуникационных технологий<br>(П8) | Наличие открытых мероприятий с применением цифровых образовательных ресурсов (создание медиапособий, разработка тестовых заданий на цифровых носителях, презентаций, видеоуроков,).<br>(И 3.8.1)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Предоставление справок с анализом открытых мероприятий (с учетом уровня проведения мероприятий)                                           | Количество баллов определяется путём суммирования при условии организации нескольких открытых мероприятий.<br>- <i>региональный уровень</i> = 20 баллов;<br>- <i>муниципальный уровень</i> = 12 баллов.<br>- <i>уровень школьного округа</i> = 10 баллов;<br>- <i>уровень ОО</i> = 8 баллов.<br><i>Видеоурок с размещением в сети Интернет</i> = 8 баллов. |
|                                                                                                                                           | Наличие собственной страницы на школьном сайте в сети Интернет, наличие собственного сайта/блога в сети Интернет<br>(И 3.8.2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Прямая ссылка на Интернет-ресурс                                                                                                          | Максимальный балл = 5.<br>Собственный сайт/блог = 5. Баллов<br>Страница на сайте ОО = 3 балла.                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3.3. Результативность презентации собственной педагогического опыта<br>(П9)                                                               | Уровень и статус участия в профессиональных конкурсах<br>(И 3.9.1)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Наличие дипломов (сертификатов) победителя, призера (I, II, III место) и лауреата (номинанта) в профессиональных конкурсах разного уровня | Количество баллов определяется:<br>- путём суммирования при условии участия в нескольких конкурсах;<br>- через указание максимального балла при условии участия в одном и том же конкурсе                                                                                                                                                                  |

|                          |                                    |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------|------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                          |                                    |                                        | <p>разного уровня.</p> <p>1. При участии в очных мероприятиях:</p> <p><b>Международный уровень:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- победитель = 20 баллов;</li> <li>- призер = 16 баллов;</li> <li>- лауреат = 12 баллов.</li> </ul> <p><b>Всероссийский уровень:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- победитель = 15 баллов;</li> <li>- призер = 12 баллов;</li> <li>- лауреат = 10 баллов.</li> </ul> <p><b>Региональный уровень:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- победитель = 10 баллов;</li> <li>- призер = 8 баллов;</li> <li>- лауреат = 5 баллов.</li> </ul> <p><b>Муниципальный уровень:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- победитель = 5 баллов;</li> <li>- призер = 3 балла;</li> <li>- лауреат = 2 балла.</li> </ul> <p><b>Уровень ОО:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- победитель = 2 балла;</li> <li>- призер, лауреат = 1 балл.</li> </ul> <p>2. При участии в заочных мероприятиях:</p> <p><b>Международный уровень:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- победитель = 10 баллов;</li> <li>- призер = 9 баллов;</li> <li>- лауреат = 8 баллов.</li> </ul> <p><b>Всероссийский уровень:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- победитель = 8 баллов;</li> <li>- призер = 7 баллов;</li> <li>- лауреат = 6 баллов.</li> </ul> <p><b>Региональный уровень:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- победитель = 6 баллов;</li> <li>- призер = 5 баллов;</li> <li>- лауреат = 4 баллов.</li> </ul> <p><b>Муниципальный уровень:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- победитель = 4 балла;</li> <li>- призер, лауреат = 3 балла.</li> </ul> |
| 3.4. Уровень презентаций | Уровень и статус участия учителя с | Документальное подтверждение участия в | Количество баллов определяется путём                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                             |                                                                                       |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| научно-исследовательской и методической деятельности учителя (П10)                                          | информацией в научных конференциях (И 3.10.1)                                         | конференции соответствующего уровня в статусе докладчика или участника, в т.ч. прямая электронная ссылка на регистрацию участников web-конференции | <p>суммирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при условии участия в нескольких конференциях;</li> <li>- при статусе докладчика/участника web-конференции.</li> <li>- международный уровень = 10 баллов;</li> <li>- всероссийский уровень = 7 баллов;</li> <li>- региональный уровень = 5 баллов;</li> <li>- муниципальный уровень = 3 балла.</li> </ul> <p>- уровень ОО = 1 балл.<br/>Максимальный балл = 2 при статусе участника конференции любого уровня.</p> |
| 3.5. Публикации в официальных изданиях по профилю педагогической деятельности (в т.ч. в электронных) (П11). | Уровень научно-методического издания, в котором размещена публикация (И 3.11.1)       | Выходные данные публикации                                                                                                                         | <p>Количество баллов определяется путём суммирования при условии наличия нескольких публикаций.<br/>Максимальный балл = 5.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- региональный уровень и выше = 5 баллов;</li> <li>- муниципальный уровень = 3 балла;</li> <li>- уровень ОО = 1 балл.</li> </ul> <p>Размещение публикации в официальных Интернет-изданиях (при наличии редакционной коллегии) = 2 балла.</p>                                                               |
| 3.6. Непрерывность профессионального совершенствования (П12)                                                | Уровень программы повышения квалификации и/или профессиональной подготовки (И 3.12.1) | Свидетельства, сертификаты, приказы о зачислении и т. п., свидетельствующие о процессе (или результате) повышения квалификации учителя             | <p>Максимальный балл = 5.</p> <p>Обучение в магистратуре, аспирантуре, докторантуре = 5 баллов.</p> <p>Обучение по программам высшего образования (магистратура) = 3 балла.</p> <p>Обучение на курсах повышения квалификации или переподготовки = 1 балл.</p>                                                                                                                                                                                                                    |
| 3.7. Участие учителя в работе жюри (конкурсных                                                              | Уровень и разнообразие направлений:<br>а) работа в составе экспертного                | Приказы, справки, сертификаты                                                                                                                      | Количество баллов определяется путем суммирования при условии участия в                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| комиссий) при проведении конкурсов различного уровня, а также наличие статуса эксперта в области образования (П13) | сообщества; б) работа в составе жюри (И 3.13.1)                                                                                                                                            |                                                                                                                         | нескольких мероприятиях, в т.ч. различного уровня:<br><b>Региональный уровень:</b><br>- эксперт = 10 баллов;<br>- член жюри = 5 баллов.<br><b>Муниципальный уровень:</b><br>- эксперт = 5 баллов;<br>- член жюри = 3 балла. |
| <b>Критерий 4 (К 4): Результативность коммуникативной деятельности учителя</b>                                     |                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                             |
| 4.1. Уровень коммуникативной культуры при общении с обучающимися и родителями (П. 15)                              | Наличие обоснованных жалоб со стороны родителей и\или обучающихся на деятельность учителя. (И 4.15.1)                                                                                      |                                                                                                                         | Наличие обоснованных жалоб = -20 баллов.                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                    | Доля родителей (обучающихся), положительно оценивающих деятельность учителя (при условии независимого анкетирования сторонними организациями, в том числе в электронной системе) (И4.15.2) | (Количество родителей (обучающихся), положительно оценивших деятельность учителя/количество опрошенных родителей) Ч100% | Максимальный балл = 5<br>от 100% до 80% = 5 баллов;<br>от 79% до 60% = 4 балла;<br>от 59% до 40% = 3 балла;<br>от 39% до 20% = 1 балл;<br>менее 20% = 0 баллов.                                                             |

Под **расчётным периодом** понимается премиальный период, соответствующий календарному кварталу.

**I квартал:**

- в показателе 1.1, индикаторе И 1.1.1 предоставляются данные за III четверть;
- в показателе 1.1, индикаторе И 1.1.2 предоставляются сравнительные данные за II и III четверть.

**II квартал:**

- в показателе 1.1, индикаторе И 1.1.1 предоставляются данные за IV четверть;
- в показателе 1.1, индикаторе И 1.1.2 предоставляются сравнительные данные за III и IV четверть.

**III квартал:**

- данные по всем показателям не предоставляются, стимулирующие выплаты производятся в соответствии с данными за II квартал;

**IV квартал:**

- в показателе 1.1, индикаторе И 1.1.1 предоставляются данные за II четверть;
- в показателе 1.1, индикаторе И 1.1.2 предоставляются сравнительные данные за I и II четверть.

Данные по критериям и показателям предоставляются в следующие периоды:

- для расчета размера стимулирующих выплат за I квартал - 20-25 декабря т.г.;
- для расчета размера стимулирующих выплат за II квартал - 20-25 марта т.г.;
- для расчета размера стимулирующих выплат за III - IV кварталы - 20-25 июня т.г.