

Самообследование выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции

в МБОУ ОСОШ № 11 в 2017 году

План мероприятий по противодействию коррупции разработан на основании Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016/2017 годы» приказа УФК по Воронежской обл. от 31.05.2016 № 1333, Закона Воронежской области от 12 мая 2009 года № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области», Устава, положений: № 26 «Кодекс педагогической этики», № 38 «О противодействии коррупции», № 39 «О комиссии по предотвращению или об урегулировании конфликта интересов работников для противодействия коррупции», производственных приказов, с целью профилактики коррупционного поведения.

В целях реализации Плана по противодействию коррупции на 2017 год в МБОУ ОСОШ № 11 выполнены следующие мероприятия:

1. Сформирован пакет законодательных документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.
2. Назначены приказом директора лица, ответственные за осуществление мероприятий по профилактике коррупции.
3. Составлен план мероприятий по противодействию коррупции.
4. Разработаны памятки для работников учреждения по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования с телефонами по обращению граждан. Материал расположен на школьном сайте.
5. Ведется мониторинг над целевым использованием бюджетных средств, в т. ч. выделенных на ремонтные работы.
6. Ведется мониторинг, в т. ч. общественный (Совет учреждения), за использованием внебюджетных средств и распределением компенсационной, стимулирующей части фонда оплаты труда.
7. Обеспечена объективность оценки участия обучающихся в школьном этапе всероссийской олимпиады.
8. На основании п.17, ч.3 ст 28 ФЗ от 28.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ от 05.04.2013 г № 49-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» осуществляется мониторинг соответствия получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании с регистрацией в журналах, в которых выполнялись указания к ведению.

1. В сфере обеспечения права граждан на доступ к информации о деятельности в учреждении

1.1. Ведется приём граждан директором по личным вопросам с регистрацией секретарем в журнале.

1.2. Активизирована работа по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.

1.3. Организовано соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:

- аттестация педагогов;
- мониторинговые исследования в сфере образования;
- статистические наблюдения;
- самоанализ деятельности МО, МБОУ ОСОШ №11;
- создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей (законных представителей) о качестве образования;

- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, условия).

1.4. Осуществлено информирования участников ГИА – ОГЭ, ЕГЭ на классных собраниях и их родителей (законных представителей) на родительских собраниях. Оформляются протоколы с личной подписью.

1.5. Определена ответственность педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ, ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.

1.6. Ведется систематический мониторинг за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании с регистрацией в журнале. Локальным актом определена ответственность должностных лиц.

1.7. Осуществлено информирование граждан на сайте школы об их правах на получение образования.

1.8. Усилен контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).

1.9. Пересмотрен и уточнен локальный акт по правилам приема, перевода и отчисления, обучающихся из МБОУ ОСОШ №11.

1.10. Ведется мониторинг за осуществлением набора в 9 классы.

1.11. Организован систематический мониторинг за выполнением законодательства о противодействии коррупции по выполнению правовой базы по охране труда. имеются в наличии удостоверения о прохождении курсов по ОТ, проведен медицинский профосмотр работников с регистрацией в медицинских книжках.

1.12. Проведен электронный аукцион – (250000 – 197499,52). Совокупный годовой объем закупок, размещенных муниципальных заказов составила 2996000,0 рублей.

2. В сфере обеспечения открытости деятельности образовательного учреждения

2.1. Осуществлена модернизация нормативно-правовой базы деятельности учреждения (получена лицензия), в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам ОУ (приняты новые локальные акты к Уставу).

2.2. Обеспечено своевременное размещения на сайте информации о реализации плана мероприятий и других важных событиях в жизни учреждения.

2.3. Усилена персональная ответственность работников за неправомерное принятие решения и необдуманных действий в рамках своих полномочий.

2.4. На совещаниях при директоре, педагогических советах, собраниях трудового коллектива рассматриваются вопросы исполнения законодательства по борьбе с коррупцией. Проведено собрание трудового коллектива по теме «Федеральное законодательство в сфере противодействия коррупции».

2.5. В учреждении имеется система ПАК «Стрелец Мониторинг», система видеонаблюдения.
На входной группе установлен домофон.

3. В сфере антикоррупционного образования

3.1. Обеспечено изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. 9 класс «Правонарушения и юридическая ответственность», 11 класс «Гражданин Российской Федерации».

3.2. Организовано ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.

3.3. Проведена выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!».

3.4. Проведена серия классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками, подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: «Мои права», «Гражданское общество и борьба с коррупцией», «Роль государства в преодолении коррупции», «Источники и причины коррупции», «Учащиеся против коррупции», «Условия эффективного противодействия коррупции», «Почему в России терпимое отношение к коррупции», «Противодействие коррупции и антикоррупционная политика».

3.5. К Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) оформлен информационный стенд «Антикоррупционное образование»

4. В сфере работы с педагогами

4.1. Проведена корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.

4.2. В учреждении имеется Положения № 26 «Кодекс педагогической этики», № 38 «О противодействии коррупции», № 39 «О комиссии по предотвращению или об урегулировании конфликта интересов работников для противодействия коррупции».

4.3. В учреждении имеется должностная инструкция ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

4.4. Изучен материал для формирования правовых знаний в области противодействия коррупции и антикоррупционных стандартов поведения.

4.5. В учреждении работают комиссии по этике, по противодействию коррупции.

5. В сфере работы с родителями (законными представителями)

5.1. Обеспечено размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания.

5.2. Осуществлено рассмотрение на родительских собраниях вопросов формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся.

5.3. Разработана памятка для родителей (законных представителей) по противодействию коррупции и размещена на сайте школы.

Вывод:

Работа по противодействию коррупции ведется в соответствии с планом работы в полном объеме. Проводится рассмотрение и изучение материалов Российского законодательства в сфере предупреждения и противодействия коррупции.

Работу учреждения по противодействию коррупции считать удовлетворительной.

Рекомендации:

1. Продолжить мониторинг накопления правовой базы по антикоррупционной политике
2. Продолжать информировать работников организации о положениях антикоррупционного законодательства.
3. Принимать активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Регулярно осуществлять мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также за их исполнением.
5. Проводить работу с молодыми специалистами по изучению правовой базы.
6. Самообследование выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции предоставить на обсуждение педагогического совета, расположить на школьном сайте.

Председатель комиссии по противодействию коррупции

Г.А.Летина